

PLAN ANUAL DE TRABAJO 2025

ORGANISMO: SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

VIGENCIA: 01 DE ENERO 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

LUGAR: TAMPAMOLON CORONA, SAN LUIS POTOSI.

POLITICAS DE OPERACIÓN: ESTABLECER GUIAS DE ACCION, PARA LA ADECUADA OPERACIÓN DE LOS POGRAMAS A EJECUTAR.

DEFINIR PARAMETROS DE OPERACIÓN DE CADA PROGRAMA, RESPONSABLE, ACTIVIDADES, RECURSOS REQUERIDOS PARA LA ADECUADA GESTION.

ELABORO	SUPERVISO	APROBO
<p>_____ LIC. LUZ EDITH GONZALEZ VEGA COORDINADORA ADMIN. DEL SMDIF</p>	<p>_____ C. GABRIELA MEDINA BURGAÑA PRESIDENTA DEL SMDIF</p>	<p>_____ LIC. SILVIA MEDINA BURGAÑA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL</p>

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tampamolón Corona, S.L.P.

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia, DIF, en sus tres niveles, es un organismo que tiene bajo su responsabilidad:

- 1) La prestación y coordinación de los servicios de asistencia social para la población.
- 2) Establecimiento de lineamientos, normas y objetivos que orientan las acciones en cada nivel de gobierno (Estatal, Nacional y Municipal).
- 3) Establecimiento de vínculos directos con el Sistema de Salud en sus tres niveles de gobierno.
- 4) La coordinación interinstitucional que proporcione los conductos necesarios para brindar a la población vulnerable, una solución integral a su problemática.

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tampamolón Corona S.L.P., es el máximo organismo rector de la Asistencia Social Municipal, una Institución con el objetivo de promover la integración familiar y procurar mejorar las condiciones de vida de las familias de nuestro municipio mediante acciones y programas que previenen, orientan y atienden a la pobreza, la vulnerabilidad y la exclusión social.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

Existe un conjunto de disposiciones jurídicas que norman y conducen las acciones de Asistencia Social en el ámbito Nacional, Estatal y Municipal en las cuales se define lo que corresponde hacer a cada nivel de gobierno, así como el papel que puede y debe desempeñar la participación social.

Estos fundamentos jurídicos en orden de importancia son:

I. La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

- En el artículo 4° se consigna la protección legal para la organización y desarrollo de la familia. Asimismo, se establece el derecho a la salud, señalándose la concurrencia de la Federación y las entidades federativas en materia de salubridad en general.
- En el artículo 1° de la Constitución se elevan los Derechos Humanos a una dimensión más amplia y en los artículos 2° y 3° se reafirma la obligación de los entes públicos y a todos los servidores del Estado a proteger, promover, defender y garantizar los derechos humanos, aplicando el principio pro-persona.
- El artículo 115 fracciones II, establece la facultad de los Municipios para celebrar convenios con el Estado, para desarrollar funciones específicas, ejecutar y operar obras y para prestar servicios públicos.

II. La Ley General de Salud

- Reglamenta el derecho a la protección de la salud, dentro de la cual se ubica a la asistencia social de conformidad con lo establecido en el artículo 4° Constitucional.
- Establece las bases y modalidades para el acceso a los Servicios de salud y la concurrencia de la federación en materia de salubridad general.
- La propia Ley, en su artículo 168, fracciones del I al IX, establece lo que son los servicios básicos de asistencia social que estarán a cargo del estado, aunque no de manera exclusiva.
- En su artículo 172, se fundamenta la prevención de la invalidez y la rehabilitación de personas invalidas.

III. La Ley de Asistencia Social.

- Establece las bases y procedimientos para la operación de un Sistema Nacional de Asistencia Social.
- Determina los servicios que serán prestados por las dependencias y entidades del Ejecutivo Federal de acuerdo con sus atribuciones y por las instituciones privadas que proporcionen también esos servicios. Integra al Sistema Nacional de Salud, definiendo los servicios de salud que deberán prestar cada uno de los niveles de gobierno.
- Establece que el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF), es el órgano responsable de proporcionar los servicios de asistencia social. • Define a DIF como un ente público, con personalidad jurídica y patrimonio propio que tiene como objetivo promover la asistencia social, la prestación de servicios asistenciales, la coordinación e interrelación sistemática de las acciones que en esta materia llevan las instituciones públicas, así como la realización de las demás acciones que establezcan las disposiciones legales aplicables.

Estatuto Orgánico del Sistema Municipal DIF.

Es el documento en el que se determinan las competencias, la organización, la función, las atribuciones y facultades del Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia, mismas que se realizan de forma homologa en el Sistema Estatal y en el Municipal. Todo lo anterior se fortalece además a nivel estatal, en las bases jurídicas establecidas por:

- Constitución Política del Estado de San Luis Potosí. (artículos 7 y 12).
- Ley Estatal de Salud. (artículo 6, fracción III).
- Ley de Asistencia Social para el Estado y los Municipios de San Luis Potosí. Determinada en todo su contenido, las responsabilidades, estructura, funcionamiento, propósitos y facultades del Sistema Municipal de Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF).
- Ley sobre los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de San Luis Potosí.
- Ley de Justicia para menores del Estado de San Luis Potosí.
- Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado. Regula la organización y funcionamiento de la administración pública centralizada y paraestatal del Estado.
- Los Convenios de la Haya. Referente a la protección de los niños a través de las fronteras multinacionales.
- Ley de Prevención y Atención de la Violencia Familiar del Estado de San Luis Potosí.
- Ley de Acceso de las Mujeres a una vida libre de violencia para el Estado de San Luis Potosí.
- Ley Estatal para las Personas con Discapacidad.
- Ley de la Comisión Estatal de Derechos humanos del Estado de San Luis Potosí.
- La Ley General para la Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.
- Protocolos, Tratados Internacionales y demás Leyes que resulten aplicables.

El marco jurídico que nos rige se fortalece a nivel Municipal, tanto en su esencia, como en la forma de operar, en las bases jurídicas establecidas por:

- Ley Orgánica del Municipio sugiere incorporar la asistencia social como una de las atribuciones del Municipio, constituyéndola como un “Servicio Público”.
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí.
- Reglamento Interno del SMDIF.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información.

OBJETIVOS

Promover en el municipio condiciones que favorezcan el desarrollo y mejora de la calidad de vida de los sujetos de asistencia social, a través de acciones corresponsables de prevención, protección y atención con un sentido de equidad, cohesión social e igualdad de oportunidades; comprendiendo por asistencia social, al conjunto de acciones tendientes a mejorar y modificar las circunstancias de carácter social que impidan al individuo su desarrollo integral, así como la protección física, mental y social de personas en estado de necesidad, desprotección o desventaja física o mental, hasta lograr su incorporación a una vida plena y productiva. Contribuyendo al fortalecimiento del tejido social.

MISIÓN

Fomentar el desarrollo integral de las familias Tampamolonesas y de grupos en situación de vulnerabilidad, para contribuir a mejorar su calidad de vida, donde los valores del respeto, la participación, la apertura y la actitud rijan las acciones de asistencia social en coordinación con instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil con miras a hacer de Tampamolón Corona un Municipio seguro, incluyente y competitivo.

VISIÓN

Ser una institución reconocida a nivel estado por brindar atención cercana a las familias y a personas susceptibles de vulnerabilidad, a través de programas que promuevan el bienestar social, el fortalecimiento familiar y la puesta en práctica de valores que nos permitan contribuir a la construcción de condiciones necesarias para mejorar la calidad de vida de todas y todos.

VALORES:

- Responsabilidad
- Compromiso social
- Ética
- Honestidad
- Profesionalismo
- Transparencia
- Altruismo
- Respeto
- Humildad
- Solidaridad
- Imparcialidad

ACTIVIDADES RELEVANTES Incluyen dos tipos de servicios, los itinerantes y los que se ofrecen en nuestras instalaciones, con la finalidad de brindar una atención de calidad y cercana a quienes más lo necesitan:

- Programas de Asistencia social.
- Asesoría jurídica.
- Atención médica.
- Atención psicológica.
- Trabajo social.
- Campañas Preventivas (suicidios/adicciones/cáncer, etc)
- Transporte Adaptado.
- Terapias físicas y de rehabilitación.
- Eventos Especiales.
- Jornadas Integrales.
- Ferias de salud.

PUEDEN RECIBIR ASISTENCIA SOCIAL

1. Menores en estado de abandono, desamparo, desnutrición o sujetos a maltrato.
2. Menores infractores.
3. Mujeres en estado de gestación o lactancia.
4. Farmacodependientes, alcohólicos o individuos en condiciones de vagancia.
5. Ancianos en desamparo, incapacidad, marginación o sujetos a maltrato.
6. Personas con discapacidad por causa de ceguera, debilidad visual, sordera, mudez, alteraciones del sistema neuro-musculoesquelético, deficiencias mentales, problemas de lenguaje u otras deficiencias.
7. Indigentes o personas que por su extrema ignorancia requieran servicios asistenciales.
8. Víctimas de la comisión de delitos, en el estado de abandono.
9. Familiares que dependan económicamente de quienes se encuentren detenidos por causas penales y que queden en estado de abandono.
10. Habitantes del medio que se encuentren marginados y carezcan de lo indispensable para su subsistencia.
11. Afectados por desastres.
12. Enfermos crónicos en estado de abandono.
13. A si como toda persona, grupo o sector de la población que se encuentre en situación vulnerable por emergencia.

OBJETIVO ESPECIFICO:

- Proporcionar una atención eficiente y eficaz a toda la población vulnerable.
- Continuar y mejorar la operatividad de los programas de asistencia social y/o alimentaria con mayor demanda en el municipio
- Responder a las necesidades de la población, a través de las actividades impartidas y ofrecidas por el SMDIF
- Desarrollar, coordinar y cumplir con los programas que le encomiende al Sistema Estatal a los municipios
- Fomentar la educación, que propicie la integración social; así como las actividades socio-culturales y deportivas que beneficien la participación de las familias.
- Realizar estudios e investigaciones sobre los problemas de la familia, de los menores, de los ancianos y de las personas con discapacidad.
- Trabajar en coordinación con nivel estatal, y asociaciones civiles para impulsar, crear y operar programa encaminados a favorecer grupos vulnerables.
- Prestar a la ciudadanía asesoría profesional en trabajo social, psicología, jurídica, bienestar familiar y asistencia alimentaria.
- Atención a la población que es víctima de maltrato familia, abandono, violencia, abuso sexual y discriminación.
- Brindar apoyos en especie, económicos, alimenticios y terapéuticos a la población que con previo estudio socio-económico lo justifique
- Administrar y controlar los recursos humanos, materiales y financieros del SMDIF para el máximo aprovechamiento de los mismos.
- Promover el rescate de los valores familiares.
- Gestionar la obtención de medicamentos en la Jurisdicción Sanitaria y/o medios de donación de particulares.
- Apoyar en medida de lo posible a la población que requiera de traslados a hospitales y centros de rehabilitación, fuera del municipio.
- Fortalecer la calidad de vida de las familias Tampamoloneses.

RECURSOS HUMANOS:

- Capacitar al personal de las áreas del SMDIF, con el fin de contar con recurso humano que destaque en el buen desempeño laboral, cubriendo al cien por ciento los requisitos de cada puesto.
- Fomentar la continua preparación profesional de los trabajadores del SMDIF
- Elevar la participación de los trabajadores en proyectos, programas o actividades en beneficio del SMDIF y la población que se atiende.
- Incorporar a estudiantes de nivel superior y profesional a las distintas áreas del SMDIF a través de servicio social o prácticas profesionales.
- Fomentar entre el personal el compañerismo, la buena relación laboral, cimiento de todo proceso exitoso en operatividad.

RECURSOS MATERIALES:

- Se revisaran los inventarios de cada departamento o anexos pertenecientes al SMDIF. Con el fin de contar con bienes material en las mejores condiciones posibles para el uso de los trabajadores y el servicio de la población que se atiende.
- A si mismo se llevara un control de los bienes inmuebles con los que se cuenta en el SMDIF para contar con la documentación en orden.
- Se brindara del material correspondiente a todas las áreas que conforman el SMDIF, para el buen servicio a la población
- Se maneja control de la plantilla vehicular
- Se realizaran las mejoras que sean necesarias a las instalaciones SMDIF para mejorar el servicio a la población que acude a la institución.

RECURSOS FINANCIEROS:

- Llevar control de los requerimientos y uso del material de cada departamento.
- Llevar un estricto control de bitácoras de servicio telefónico, uso de los vehículos, traslados, para evitar los gastos excesivos.
- Pedir documentos que respalden la adquisición de bienes y servicios.
- Gestionar subsidios, realizar campañas de acopio, donativos en especie y servicios gratuitos para apoyo a la población que se le brinda servicio de asistencia social.

ACCIONES QUE FORTALECERÁN LA OPERATIVIDAD DEL SMDIF:

- Mantener actualizada la plantilla de trabajadores y el organigrama.
- Contar con servidores públicos comprometidos, con la responsabilidad encomendada.
- Que todos los servidores del SMDIF tengan ética pública, para brindar un servicio apropiado para la población.
- Brindar capacitaciones y cursos a los trabajadores del SMDIF con el fin de mejorar la calidad de atención a la población.
- Realizar reuniones periódicas con el personal del SMDIF, puntualizando las actividades a desarrollar, organización y observaciones a comentar. con el fin de llevar un control de las mismas que se realizan en cada una de ellas, evaluar y realizar cambios si es necesario.
- Elaborar la Agenda desde lo Local.
- Responder de manera veraz las solicitudes de la Unidad de Información y Transparencia.
- Continuar rindiendo informes mensuales del trabajo realizado en todas las áreas, a coordinaciones del SMDIF, así como a Secretaria General del H. Ayuntamiento
- Supervisar que cada área cuente con, planes de trabajo, informes, expedientes y documentos necesarios, además de que mantenga actualizada toda la información necesaria para garantizar la calidad del trabajo que se realiza en cada uno de ellos.
- Atender todo lo relativo al personal que labora en el Sistema Municipal DIF, tomando los acuerdos necesarios.
- Establecer y coordinar el procedimiento de recepción, entrega, envió, control de documento y archivos relativos a cada área perteneciente al SMDIF.

Estructura orgánica interna y sus funciones por Departamento

ORGANIGRAMA.

Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia. - sus facultades:

- Representar al Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tampamolón Corona, S.L.P.
- Impulsar y gestionar acciones de Asistencia social en beneficio de la población vulnerable del Municipio; brindándoles atención jurídica, médica y programas que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos
- Proponer al Presidente Municipal un presupuesto anual para su consideración en el cabildo;
- Promover el desarrollo y bienestar familiar y de las personas, apoyando especialmente a la población socialmente vulnerable
- Brindar el apoyo necesario a las niñas, niños y adolescentes desprotegidos del municipio en su desarrollo físico y psicológico, de tal manera que les permita alcanzar una formación integral
- Fomentar la creación de mecanismos de apoyo y servicio en beneficio de las personas con discapacidad, así como estimular el desarrollo de actividades que permitan mejorar sus posibilidades de desarrollo y bienestar,
- Atender a todo lo relativo a incidencias del personal que labora en el DIF municipal, y canalizado a la Secretaria General del H. Ayuntamiento
- Realizar la supervisión de la Unidad Básica de Rehabilitación (UBR), y vigilar el buen funcionamiento, así como la supervisión del personal asignado;
- Coordinar esfuerzo con otros organismos oficiales para la mejor atención de la familia;
- Evaluar y controlar el desarrollo de los planes y programas de trabajo y en su caso, proponer las medidas correctivas que correspondan.
- Las demás que se deriven del Reglamento y de la Ley de Asistencia Social para el Estado y los Municipios de San Luis Potosí. Así como aquellas que le otorgue la Presidente Municipal o el Cabildo.

Coordinador Administrativo del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia.- sus facultades:

- Entregar documentación requerida a los respectivos encargados para llevar a cabo los programas.
- Distribuir avances de los programas y demás actividades de la institución en general a DIF Estatal, apartado de transparencia y a la Presidencia Municipal.
- Difundir ampliamente entre la población la información respectiva de los servicios que ofrece el DIF Municipal.
- Participar en reuniones con los diferentes consejos en conjunto con distintos organismos estatales y municipales de distintas zonas para planear actividades.
- Informar periódicamente a la presidenta del DIF Municipal sobre el avance de los programas y demás asuntos encomendados a la Dirección General.
- Organizar y coordinar la realización de distintos eventos especiales.
- Supervisar las actividades realizadas en las distintas áreas y delegaciones
- Asistir a Capacitaciones
- Analizar el área de administración y cuenta pública que se entrega 1 vez al año
- Revisar y evaluar informes de actividades que envían todos los empleados.
- Verificar el buen estado y correcto funcionamiento de la infraestructura de las Unidades y subsistemas que integran el DIF Municipal.
- Examinar que se realicen los pagos correspondientes a gastos propios del Sistema.
- Supervisar y coordinar a las delegaciones y apoyar en lo necesario para la realización de sus actividades.
- Celebrar los convenios, contratos y actos jurídicos que sean indispensables para el cumplimiento de los objetivos del Sistema DIF.

Coordinador Operativo del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia. - sus facultades:

- Dirigir los servicios de Asistencia Social conforme a las políticas asistenciales que la federación, el estado y el municipio determinen;
- Vigilar el buen funcionamiento de las coordinaciones internas del DIF Municipal
- Revisar diariamente el avance de los programas vigentes y dar seguimiento
- Supervisar las actividades realizadas en las distintas áreas y delegaciones
- Hacer del conocimiento a la Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de los conflictos laborales que se susciten en las diferentes áreas y; Las demás que le confiera la Presidenta del DIF Municipal.
- Organizar y coordinar la realización de distintos eventos especiales.
- Asistir a Capacitaciones
- Realizar visitas a las comisiones comunitarias donde tengan pendientes
- Vigilar a través de sus encargados, que los programas de trabajo se cumplan oportunamente.
- Realizar giras de trabajo para entregar apoyos en materia de asistencia social y supervisar los programas que implementan las diversas áreas del DIF.
- Trabajar en coordinación con el DIF Estatal.
- Enviar en la fecha y con las formalidades que el DIF Estatal indique, los informes generales y parciales de actividades del DIF.
- Elaborar con el apoyo de los encargados de cada programa que conformen el sistema DIF la propuesta anual de trabajo para su aprobación de la Presidenta del DIF Municipal
- Realizar todas aquellas actividades necesarias para el debido cumplimiento de sus funciones y demás que le confieran las Leyes y Reglamentos Municipales de Asistencia Social.

Plan Anual de Trabajo 2025 por Departamento

Para el cumplimiento de sus funciones el Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P. tendrá preferentemente, las siguientes áreas de atención. Contando cada una con el personal necesario y profesional en la materia para brindar una buena atención a la población, así como un buen desarrollo para el funcionamiento de cada una de ellas:

- I. ÁREA ALIMENTARIA
 - a) Desayunos escolares calientes
 - b) Atención Social Alimentaria en los Primeros 1000 Días
 - c) Asistencia Social Alimentaria a Personas de Atención Prioritaria
 - d) Orientación y Educación Alimentaria
- II. ÁREA DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA EL DESARROLLO (UNIPRODES)
- III. AREA DE ATENCION A LA POBLACION EN CONDICIONES EMERGENCIA (APCE)
- IV. AREA DEL PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO (PSBC)
- V. ÁREA DE COORDINACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD
- VI. ÁREA DE TRABAJO SOCIAL
- VII. ÁREA DE PSICOLOGÍA
- VIII. AREA MEDICA
- IX. ÁREA DE BIENESTAR FAMILIAR
- X. ÁREA DE PROCURADURIA DE PROTECCIÓN MUNICIPAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (PPNNA)
- XI. UNIDAD BASICA DE REHABILITACION (U.B.R.)
- XII. APOYOS GUBERNAMENTALES

DESAYUNOS ESCOLARES CALIENTES

Desayunos escolares modalidad caliente distribuye en un total de **34 localidades** atendiendo **74 Centros Escolares**, con una cobertura de **1750 beneficiarios** en padrón. Para el ejercicio 2025 en este programa, se ejercerá un gasto aproximado como a continuación se detalla: Las localidades a las cuales se realizan los recorridos por mes son las siguientes:

LOCALIDADES BENEFICIADAS:

- | | | | |
|---------------------|--------------------|----------------------|-----------------|
| ➤ Agua fría | ➤ El Puente | ➤ San Bartolo | ➤ El Chuche |
| ➤ Coatzajin | ➤ La Candelaria | ➤ Tamarindo Mexicano | ➤ Rio Florido |
| ➤ Coaxinquila | ➤ La Peña | ➤ Tamarindo Huateco | ➤ Yohuala |
| ➤ Coaxocoyo | ➤ Mesitas | ➤ Tayabtzen | ➤ Cabecera Mpal |
| ➤ González Mazo | ➤ Mancornadero | ➤ Teaxil | |
| ➤ Naranjo Comunidad | ➤ Paxquid | ➤ Tenexo | |
| ➤ Coyobtujub | ➤ Paxquid pimienta | ➤ Tierra blanca | |
| ➤ Chiquinteco | ➤ Poyquid | ➤ Tiutzen | |
| ➤ Carrizal | ➤ Pukte | ➤ Tonatico | |
| ➤ Chijol | ➤ Punchumu | ➤ Tzapuja | |

Cabe hacer mención que dentro del programa Desayunos Escolares Modalidad Caliente se realizan también las siguientes acciones:

- Recepción y traslado de insumos del centro de distribución CEDIS designado por la delegación regional XIV de Tamuin, al almacén municipal Tampamolón.
- Reinstalación del programa en las comunidades beneficiadas de acuerdo a las normativas de operación.
- Evaluación de peso y talla a beneficiarios de los desayunos escolares modalidad caliente.
- Entrega de catálogo de menús en las 34 localidades beneficiarias.
- Capacitaciones en los 8 municipios que conforman la delegación regional XIV de Tamuin.

NUMERO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	U.DE MEDIDA	PRECIO	CALENDARIO				TOTAL ANUAL	IMPORTE
						E/M	A/J	J/S	O/D		
1	TRASLADO DE RECEPCION DE INSUMOS ALIMENTARIOS MODALIDAD CALIENTE DEL CEDIS DESTINADO, AL ALMACEN DEL SMDIF TAMPAMOLÓN		VEHICULO DIESEL	LITROS	\$ 28.00	70 L	210 L	210 L	210 L	630 LITROS	\$17,640.00
			CAMIONETA GASOLINA	LITROS	\$ 26.00	30 L	90 L	90 L	90 L	270 LITROS	\$7,020.00
			VIATICOS DE CONSUMO	PESOS	\$1,500	1	3	3	3	10 CONSUMO	\$15,000.00
2	DISTRIBUCIÓN DE INSUMO ALIMENTARIO MODALIDAD CALIENTES PARA 74 CENTROS EDUCATIVOS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA EN LAS 34 LOCALIDADES BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO, DISTRIBUIDO EN 5 RUTAS DE ENTREGA.		CAMIÓN DIESEL	LITROS	\$28.00	35 L	105 L	105 L	105 L	315 LITROS	\$8,820.00
			CAMIONETA GASOLINA	LITROS	\$26.00	75 L	225 L	225 L	225 L	750 LITROS	\$19,500.00
3	REINSTALACIÓN DEL PROGRAMA ALIMENTACIÓN ESCOLAR MODALIDAD CALIENTE A LOCALIDADES BENEFICIADAS		HOJAS BLANCAS	CAJAS DE 10 PZAS	\$ 850.00	2	1	1	1	5 CAJAS	\$ 4,250.00
			GRAPAS	CAJA	\$ 50.00	2	1	2	-	5 CAJAS	\$ 250.00
			PLUMAS	CAJA	\$ 47.50	1	-	-	-	1 CAJA	\$ 47.50
			LAPICES	CAJA	\$ 85.00	1	-	-	-	1 CAJA	\$ 85.00
			CINTHA	PIEZA	\$30.00	3	3	5	3	14 PIEZAS	\$420.00
			ENGRAPADORA	PIEZA	\$ 80.00	3	-	-	-	3 PIEZAS	\$ 240.00
VEHICULO GASOLINA	LITROS	\$ 26.00	-	-	75 L	-	75 LITROS	\$ 1,950.00			

4	LEVANTAR EVALUACION DE PESO Y TALLA		BASCULA	PIEZA	\$ 550.00	1	-	-	-	1 PIEZA	\$ 550.00
			CINTA METRICA	PIEZA	\$ 120.00	1	-	-	-	1 PIEZA	\$ 120.00
			FOLDERS	PAQUETE	\$ 238.00	1	-	1	-	2 PQTES	\$ 476.00
			CORRECTOR	PIEZAS	\$ 40.00	5	X	X	X	5 PIEZA	\$200.00
			VEHICULO GASOLINA	LITROS	\$ 26.00	75 L	-	75 L	-		\$ 3,900.00
5	ENTREGA DE CATÁLOGO DE MENÚS A LOCALIDADES BENEFICIADAS.										
			VEHICULO GASOLINA	LITROS	\$ 26.00	75 L	-	-	-	75 LITROS	\$ 3,900.00
										TOTAL	\$ 84,143.50

CALENDARIO DE ACTIVIDADES DESAYUNOS ESCOLARES MODALIDAD CALIENTE 2025

	ACTIVIDADES	ENERO	FEEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO-AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1	REINSTALACION DEL PROGRAMA ALIMENTACION ESCOLAR MODALIDAD CALIENTE								1			
2	ENTREGA DE INSUMOS ALIMENTARIOS MODALIDAD CALIENTE A LAS LOCALIDADES BENEFICIADAS			1 5 rutas	1 5 rutas	1 5 rutas	1 5 rutas	2 5 rutas	1 5 rutas	1 5 rutas	1 5 rutas	1 5 rutas
3	LEVANTAMIENTO DE PESO Y TALLA A CADA NIÑO BENEFICIADO	1										
4	ENTREGA DE CATALOGO DE MENUS A LOCALIDADES BENEFICIADAS								1			
5	CAPACITACION SOBRE EL MEJORAMIENTO DEL PROGRAMA Y REGLAS DE OPERACIÓN		2	3	3	3	3	3	1	1	1	1

ATENCIÓN SOCIAL ALIMENTARIA EN LOS PRIMEROS 1000 DÍAS

Se Contribuye a un estado nutricional adecuado de los niños y niñas en sus primeros 1000 días, atreves de la entrega de dotaciones o raciones alimentaria nutritiva, fomento de la educación adecuadas del cuidado, higiene y estimulación temprana para el correcto desarrollo. Se hacen recorridos a **36 comunidades** con una cobertura de **169 beneficiarios** Para el ejercicio 2025 en este programa, se ejercerá un gasto aproximado como a continuación se detalla: Las localidades a las cuales se realizan **los recorridos de entrega Bimestrales** son las siguientes:

LOCALIZACIÓN DE ACTIVIDADES

- | | | |
|-------------------------|------------------------|-------------------|
| 1. Tierra blanca | 14. tajinab | 27 San Bartolo |
| 2. Frijolillo | 15. Tamarindo mexicano | 28 Coaxinquila |
| 3. Chinteco | 16. Ciruelo | 29 Arrollo grande |
| 4. La candelaria | 17. Tiutzen | 30 Coatixtalab |
| 5. Los sabinos | 18. Naranja tayabtzen | 31 Coyobtujub |
| 6. Yohuala | 19. Chijol | 32 Las víboras |
| 7. El limon | 20. Coatzajin | 33 Carrizal |
| 8. Las mesitas | 21. Mancornadero | 34 Tonatico |
| 9. Teaxil | 22. Tzapuja | 35 Paxquid |
| 10. Tamarindo huasteco | 23. Naranja comunidad | 36 Cabecera Mpal. |
| 11. San jose de la cruz | 24. Pucte | |
| 12. Rio florido | 25. Palizada | |
| 13. tayabzen | 26. Punchumun | |

Cabe hacer mención que dentro del programa **Atención Social Alimentaria en los Primeros 1000 Días** se realizan también las siguientes acciones:

- Reinstalación del programa en las comunidades beneficiadas de acuerdo a las normativas de operación.
- Capacitaciones en los 8 municipios que conforman la delegación regional XIV de Tamuin.

NUMERO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	U.DE MEDIDA	PRECIO	CALENDARIO				TOTAL ANUAL	IMPORTE
						E/M	A/J	J/S	O/D		
1	TRASLADO DE PERSONAL PARA RECEPCION DE INSUMOS DEL CEDIS DESTINADO, AL ALMACEN DEL SMDIF TAMPAMOLÓN		CAMIÓN DIESEL	LITROS	\$ 28.00	70 L	70 L	140 L	70 L	350 LITROS	\$ 9,800.00
			CAMIONETA GASOLINA	LITROS	\$ 26.00	30 L	30 L	60 L	30 L	150 LITROS	\$3,900.00
			VIATICOS DE CONSUMO	PESOS	\$1000.00	1	1	2	1	5 CONSUMOS	\$5,000.00
2	IMPARTICIÓN DE PLATICAS Y EVALUACION DE PESO Y TALLA.		VEHICULO GASOLINA	LITROS	\$26.00	35 L	35 L	70 L	35 L	175 LITROS	\$ 4,550.00
3	DISTRIBUCIÓN DE INSUMO ALIMENTARIO EN 36 LOCALIDADES QUE CONFORMAN EL PROGRAMA 169 BENEFICIADOS DEL MUNICIPIO, DISTRIBUCION EN 5 RUTAS DE ENTREGA.		CAMIONETA GASOLINA	LITROS	\$26.00	35 L	35 L	70 L	35 L	175 LITROS	\$ 4,550.00
4	REINSTALACIÓN DE COMITÉS DEL PROGRAMA EN 36 LOCALIDADES BENEFICIADAS		CAMIONETA GASOLINA	LITROS	\$26.00	35 L				35 L	\$ 910.00
			HOJAS BLANCAS	PAQUETE	\$ 120.00	1	1			2 PQTES	\$ 240.00
			GRAPAS	CAJA	\$ 50.00	1			1	2 CAJAS	\$ 100.00
			CINTA ADHESIVA	PIEZA	\$ 30.00	1				1 PIEZA	\$ 30.00
			CARPETAS	PAQUETE	\$ 238.00	1				1 PQTE	\$ 238.00
			ENGRAPADORA	PIEZA	\$ 80.00	1				1 PIEZA	\$ 80.00
			CORRECTOR	PIEZAS	\$ 40.00	1			1	2 PIEZA	\$ 80.00
	ENTREGA DE CATALOGO DE MENUS		VEHICULO GASOLINA	LITROS	\$ 26.00	35 L	35 L	70 L	35 L	175 L	\$ 4,550.00
										Total	\$ 34,028.00

CALENDARIO DE ACTIVIDADES DEL PROGRAM DE ATENCIÓN ALIMENTARIA EN LOS PRIMEROS 1000 DÍAS 2025

PROGRAMA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPBRE	OCTUBRE	NOV	DIC
Atención Alimentaria en los Primeros 1000 Días	Entrega de insumos de manera Bimestral a beneficiarios	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
	Reinstalación del programa en las comunidades beneficiarias de acuerdo a las normas de operación.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
	Capacitaciones en los ocho municipios que conforman la delegación regional XIV de Tamuin.	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
	Impartición de pláticas	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
	Evaluación de peso y talla	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ASISTENCIA SOCIAL ALIMENTARIA A PERSONAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA

Se hacen recorridos a **34 comunidades** con una cobertura de **467 beneficiarios**, Para el ejercicio 2025 en este programa, se ejercerá un gasto aproximado como a continuación se detalla:

Las localidades a las cuales se realizan los recorridos Bimestrales son las siguientes, en 5 rutas de distribución:

LOCALIZACIÓN DE ACTIVIDADES

- | | | | |
|----------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------|
| 1. Arrollo grande | 12 Frijolillo | 23. Paxquid pimienta | 34. Tenexo |
| 2. Coatixtalab | 13 Ejido el puente | 24. Poyquid | 35. Tierra blanca |
| 3. Coatzajin | 14 La candelaria | 25. Pukte | 36. Tzapuja |
| 4. Coaxocoyo | 15 La palizada | 26. Rio florido | 37. Yohuala |
| 5. Comunidad Naranja | 16 Lanim | 27. San bartolo | 38. Tampamolón corona |
| 6. Coyobtjub | 17 Las mesitas | 28. San jose de la cruz | |
| 7. Chiquinteco | 18 Los sabinos | 29. Tajinab | |
| 8. Dos piedras | 19 Mancornadero | 30. Tamarindo huasteco | |
| 9. El carrizal | 20 Coaxinquila | 31. Tamarindo mexicano | |
| 10. El ciruelo | 21 Naranja tayabzen | 32. Tayabtzen | |
| 11. El hijol | 22 Paxquid | 33. Teaxil | |

Cabe hacer mención que dentro del programa **Asistencia Social Alimentaria a Personas de Atención Prioritaria** se realizan también las siguientes acciones:

- Reinstalación del programa en las comunidades beneficiadas de acuerdo a las normativas de operación.
- Capacitaciones en los 8 municipios que conforman la delegación regional XIV de Tamuin.

*Programa sujeto a modificaciones, por apoyos y/o campañas que se generen extras para sus beneficiarios durante la temporalidad del mismo.

Se ejercerá un gasto aproximado como a continuación se detalla:

NUMERO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	U.DE MEDIDA	PRECIO	CALENDARIO				TOTAL ANUAL	IMPORTE.
						ENERO MARZO	ABRIL JUNIO	JULIO SEPT.	OCT. DIC		
1	INSTALACION DE COMITES DEL PROGRAM DE ATENCION ALIMENTARIA A GRUPOS PRIORITARIOS EN LAS LOCALIDADES		HOJAS	PQTE	\$120	3	3	3	3	12 PQTES	\$1,440.00
			GRAPAS	CAJA	\$50	1				1 CAJA	\$50.00
			ENGRAPADORA	PIEZA	\$300	1				2PZ	\$300.00
			CINTA	PIEZA	\$30	2	2	2	2	8 PZ	\$ 240.00
			CINTA CORRECT	PIEZA	\$25	1	1	1	1	4 PZ	\$ 100.00
			PERFORADORA	PIEZA	\$183	1				1 PZ	\$199.00
			CARPETAS	PQTE	\$150	1				1 PQ	\$150.00
			MARCA TEXTO	PQTE	\$100	1				1 PQ	\$200.00
			GASOLINA	LITROS	\$ 26	75				75 LITROS	\$ 1,950.00
2	DISTRIBUCION DE INSUMOS EN LAS LOCALIDADES DEL PROGRAMA ATENCION ALIMENTARIA A GRUPOS PRIORITARIOS. EN 5 RUTAS DE DISTRIBUCION		GASOLINA	LITROS	\$26	75	75	75	75	375 LITROS	\$ 9,750. 00
										TOTAL	\$14,379.00

CALANDARIO DE ACTIVIDADES 2025 DEL PROGRAMA ATENCION ALIMENTARIA A GRUPOS PRIORITARIOS

PROGRAMA	ACTIVIDADES	ENERO FEBRERO	MARZO ABRIL	MAYO JUNIO	JULIO AGOSTO	SEPTIEMBRE OCTUBRE	NOVIEMBRE DICIEMBRE
ATENCION ALIMENTARIA A GRUPOS PRIORITARIOS	Reinstalación del programa de Atención Alimentaria a grupos prioritarios.	X					
	Entrega de insumos a grupos prioritarios a las localidades beneficiadas.		X	X	X	X	X
	Entrega de catálogos de Menús a localidades beneficiadas.		X	X			
	Conformación de expedientes de beneficiarios (467)	X					

AREA ORIENTACION Y EDUCACION ALIMENTARIA

FUNCION DEL DEPARTAMENTO:

Se enfoca en transmitir nuevos conocimientos, así como reforzar aquellas buenas prácticas que realiza la comunidad, a través de diferentes actividades que motiven a tener actitudes saludables, mismas que, con el tiempo, se convierten en acciones cotidianas (hábitos).

OBJETIVO:

Es promover la integración de una alimentación correcta conforme a lo establecido en la estrategia, a través de acciones formativas y participativas con perspectiva familiar, comunitaria, de género y regional, a fin de empoderar a las y los beneficiarios de los programas para la toma de decisiones saludables.

MISION:

Contribuir a la mejora del estado nutricional de las niñas, niños, adolescentes y de la población beneficiaria.

VISION:

Se enfoca en una base en la participación comunitaria, en el cual, se asume que las comunidades son autogestivas y activas en el proceso de transformarse a sí mismas, en particular transformar sus comportamientos, actitudes y practicas relativos a la alimentación.

Actividades todo el año:

LOCALIZACION DE ACTIVIDADES:

Visitas a las localidades atendidas a implementar capacitaciones por parte de la encargada del programa la promotora municipal, para lograr los objetivos a implementar.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE ORIENTACION Y EDUCACION ALIMENTARIA 2025

PROGRAMA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
ORIENTACION Y EDUCACION ALIMENTARIA	PLATICAS Y TALLERES	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	8	8
	DEMOSTRACIONES										1	1	1
	CEDULAS DE INSPECCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	ELABORACION DE BITACORA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

COMPONENTES ORIENTACION Y EDUCACION ALIMENTARIA						
COMPONENTE 1	<ul style="list-style-type: none"> -EL PLATO DEL BIEN COMER -LA IMPORTANCIA DEL DESAYUNO -LACTANCIA MATERNA -NOS EJERCITAMOS EN FAMILIA -CONSUMIMOS AGUA SIMPLE -HIGIENE Y SALUD -VERDURAS Y FRUTAS -CONSUMO DE SAL -ALIMENTOS COCIDOS O ASADOS 	PLATICAS Y TALLERES	(TOTAL DE PADRON AUTORIZADO / TOTAL DE REINSTALACION DE PADRON) *100	MENSUAL	PLAN DE TRABAJO Y PADRON DE BENEFICIARIOS	REGLAS DE OPERACIÓN MANUAL DE TRABAJO

	-MAS VERDURAS Y FRUTAS FRESCAS EN TODAS NUESTRAS COMIDAS -CONSUMAMOS DIARIAMENTE LEGUMINOSAS -DISFRUTEMOS DE NUESTROS ALIMENTOS EN FAMILIA O CON AMIGOS					
COMPONENTE 2	SE PREPARAN LOS ALIMENTOS DE ACUERDO AL PROGRAMA	DEMOSTRACIONES	(TOTAL DE PADRON AUTORIZADO / TOTAL DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS) *100	MENSUAL	PLAN DE TRABAJO Y PADRON DE BENEFICIARIOS	REGLAS DE OPERACIÓN MANUAL DE TRABAJO
COMPONENTE 3	SE RELLENAN LAS CEDULAS DE ACUERDO AL PLAN DE TRABAJO O TALLERES	CEDULAS DE INSPECCION	(TOTAL DE PADRON AUTORIZADO/ TOTAL DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS) *100	MENSUAL	PLAN DE TRABAJO Y PADRON DE BENEFICIARIOS	REGLAS DE OPERACIÓN MANUAL DE ORGANIZACION
COMPONENTE 4	REGISTRO DE ASISTENCIA REPORTES DE CAPACITACIONES Y TALLERES	ELABORACION DE LA BITACORA	(TOTAL DE PADRON AUTORIZADO/TOTAL DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS) *100	MENSUAL	PLAN DE TRABAJO Y PADRON DE BENEFICIARIOS	REGLAS DE OPERACIÓN MANUAL DE ORGANIZACIÓN

Se ejercerá un gasto aproximado para el ejercicio 2025 como a continuación se detalla:

NUMERO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	U. DE MEDIDA	PRECIO	E/M	A/J	J/S	O/D	TOTAL ANUAL	IMPORTE
1	PLATICAS Y TALLERES		GASOLINA	LITROS	\$26.00	90 LTS	90 LTS	90 LTS	55 LTS	325 LTS	\$ 8,450.00
			HOJAS DE MAQUINA	CAJA 10 PZAS	\$850.00	2	3	3	2	1 CAJA	\$ 850.00
			CUADERNO	PZA	\$30.00	2				2 PZAS	\$60.00
			PAPEL BOND	PZA	\$ 7.50	45				45 PZAS	\$ 337.50
			LAPICEROS	PQT	\$72.00	3				3 PQTS	\$216.00
			MARCADOR ROJO	PQT	\$150.00	3				3 PQT	\$450.00
			MARCADOR NEGRO	PQT	\$150.00	3				3 PQT	\$450.00
			MARCADOR ROJO	PQT	\$ 150.00	3				3 PQT	\$ 450.00
			CINTA CANELA	PZA	\$ 50.00	8				8 PZAS	\$400.00
			CINTA BLANCA	PZA	\$ 33.00	4				4 PZAS	\$ 132.00
			PAPEL CREPE	PZA	\$10.00	60				60 PZAS	\$600.00
	PAPEL ESTRASA	MTS	\$10.00	10				10 PZAS	\$ 100.00		
2	DEMOSTRACIONES		GASOLINA	LITROS	\$26.00				45 LTRS	45 LTRS	\$1,170.00
3	CEDULAS DE INSPECCION		GASOLINA	LITROS	\$26.00	45 LTRS	45 LTRS	45 LTRS	45 LTRS	180 LTRS	\$4,680.00
4	ELABORACION DE BITACORA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
								TOTAL			\$ 18,345.50

ÁREA DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA EL DESARROLLO (UNIPRODES) brinda atención a las comunidades beneficiadas con el programa espacios alimentarios, con un total de **9 localidades**, con una cobertura de **394 beneficiados** a las cuales se realizan los recorridos por mes.

LOCALIZACIÓN DE ACTIVIDADES

1. EL PUENTE
2. LA PALIZADA
3. LA PIMIENTA
4. COMUNIDAD EL NARANJO
5. TAMPAMOLON CORONA
6. TIUTZEN
7. CHIQUINTECO
8. EL NARANJO TAYABTZEN
9. EL CARRIZAL

Se realizan las siguientes actividades conforme al programa:

ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
REALIZAR EL INVENTARIO	-CHECAR QUE TODO ESTE EN ORDEN EN CUANTO A EQUIPOY MOVILIARIO.
SUPERVISION DE INFRAESTRUCTURA	-VERIFICAR QUE LOS ESPACIOS SE ENCUENTREN EN BUENAS CONDICIONES. -DIMENSIONES -VENTILACION -ILUMINACION -PISO-SIN GRIETAS O ROTURA. -PAREDES. -TECHOS-QUE NO SE PRESENTEN GRIETAS PARA EVITAR GOTERAS. -PUERTAS.
PLATICAS Y TALLERES	-HIGIENE PERSONAL. -MANEJO HIGIENICO DE LOS ALIMENTOS. -MEDIDAS DE LIMPIEZA Y CUIDADOS EN INSTALACIONES EN EL AREA DE PREPARACION DE ALIMENTOS.
ELABORACION DE LA BITACORA	DESCRIBIR LOS PERIODOS DE SIEMBRA Y COSECHA. -MANTENIMIENTO. -CAPACITACIONES Y TALLERES.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE ÁREA DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA EL DESARROLLO (UNIPRODES)

PROGRAMA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ENE.	FEB.	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEP.	OCT	NOV	DIC
AREA DE ESPACIOS ALIMENTARIOS Y HUERTOS ESCOLARES PEDAGOGICOS	REALIZAR INVENTARIO.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
	SUPERVISION DE INFRAESTRUCTURA.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
	PLÁTICAS Y TALLERES.	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	ELABORACION DE BITACORA Y SUPERVISION DE LOS HUERTOS.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Se ejercerá un gasto aproximado para el ejercicio 2025 como a continuación se detalla, para combustible y material propio del área

NUMERO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO	E/M	A/J	J/S	O/D	TOTAL ANUAL	IMPORTE
1	VERIFICACION DE LOS HUERTOS PEDAGOGICOS ESCOLARES, EN LOCALIDADES DE CARRIZAL Y CHIQUINTECO.		GASOLINA	LITROS	\$26.00	45LTS	45	45	45	180 LTS	\$4,680.00
			HOJAS DE MAQUINA	PAQUETE	\$120.00	1		1		2	\$240.00
			CUADERNOS	PZA	\$35.00	1		1		2	\$70.00
			GRAPAS	CAJA	\$50.00	1		1		2	\$50.00
			GRAPADORA	PZA	\$80.00	1					\$80.00
2	VISITA EN LOS ESPACIOS ALIMENTARIOS COMUNIDADES		GASOLINA	LTS	\$26.00	45 LTS	45 LTS	45 LTS	45 LTS	180 LTS	\$4,680.00
3	VISITA DE PROYECTOS PRODUCTIVOS		GASOLINA	LTS	\$26.00	45 LTS	45 LTS	45 LTS	45 LTS	180 LTS	\$4,680.000
										TOTAL	\$14, 480.00

ATENCIÓN A POBLACIÓN EN COORDINACIÓN DE EMERGENCIA (APCE)

FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO:

Otorgar atención preventiva o inmediata a través de la entrega de insumos como láminas acanaladas galvanizadas, mochilas de emergencia y cobijas, a la población afectada por desastres o con vulnerabilidad y/o alto riesgo de contingencias ya sea naturales o antropogénicas en el Municipio.

OBJETIVO:

Es fortalecer las acciones de prevención en materia de atención a población vulnerable o damnificada por una situación de emergencia o desastre, para brindar una atención eficaz, además de promover el desarrollo de la capacidad de respuesta en los diferentes ámbitos de gestión (federal, estatal y municipal), a través del establecimiento de un mecanismo de coordinación que permita brindar una adecuada atención. Esta acción incluye la prevención, la atención y la rehabilitación.

LOCALIDAD	BENEFICIARIOS	PREPARAR REFUGIOS Y/O ALBERGUES	OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> *Cabecera municipal *Instalaciones del SMDIF *Salón o galerías ejidales *Casa de cultura 	En caso de que se presente alguna emergencia (no hay cantidad)	Preparar refugios y/o albergues temporales en situaciones de emergencia o en desastres naturales.	Brindar atención inmediata a las personas afectadas con entrega de insumos, atención médica, pláticas, entrega de folletos, área de psicología, y gestionar despensas etc.
Población abierta todo el año	otorgar atención inmediata a la población (no hay cantidad)		Darles atención y entregar insumos a las personas afectadas.

NO. DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	U. DE MEDIDA	PRECIO	CALENDARIO				TOTAL	IMPORTE
						E/M	A/J	J/S	O/D		
1	SE BRINDAN PLATICAS DE PREVENCIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y LA SOCIEDAD EN GENERAL. SE DISTRIBUYEN TRÍPTICOS, CARTELES, VOLANTES.		GASOLINA HOJAS BLANCAS CARTULINAS MARCADOR PAPEL BOND CINTAS LONAS	LITROS PAQUETE PIEZAS PQTE PIEZA PIEZAS PIEZAS	\$26.00 \$120.00 \$12.00 \$180.00 \$7.50 \$40.00 \$150.00	20 2 10 1 10 1	30 - 10 10 10 1 2	30 - 10 10 10 1 2	30 - 10 10 10 1 2	110 LTS. 2 PAQ 40 CAJA 1 PQTE 40 PZAS 4 PIEZAS 4 PIEZAS	\$ 2,860.00 \$240.00 \$480.00 \$180.00 \$300.00 \$160.00 \$600.00
2	PREVENCIÓN EN PREPARAR REFUGIOS Y/O ALBERGUES TEMPORALES (AUDITORIO MUNICIPAL) INSTALACIONES DEL SMDIF. SALONES Y GALERAS EJIDALES.		ESPACIO VÍVERES COLCHONETAS COBIJAS		AUDITORIO MUNICIPAL	EN CASO QUE SE PRESENTE ALGUNA EMERGENCIA TEMPORALES O DESASTRES NATURALES					
3	POBLACIÓN ABIERTA TODO EL AÑO		VÍVERES COLCHONETAS COBIJAS DESPENSA VEHÍCULO GASOLINA			PROGRAMAR Y UTILIZAR UN FONDO DE CONTINGENCIA APLICANDO OPORTUNA Y ADECUADAMENTE LOS RECURSOS EN SITUACIONES DE EMERGENCIA O DESASTRES.					

PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO (PSBC)

FUNCION DE DEPARTAMENTO:

La organización y participación comunitaria, así como el desarrollo de capacidades individuales y colectivas para promover la salud comunitaria desde el empoderamiento social.

OBJETIVO:

Fortalecer el desarrollo comunitario en localidades de alta y muy alta marginación, desde un enfoque basado en los derechos humanos y cultura de la paz, propiciando la organización, participación social, así como el desarrollo de capacidades individuales y colectivas orientadas en los determinantes sociales de la salud, incidiendo en la práctica de estilos de vida saludables para favorecer su calidad de vida.

MISION:

Promueve, facilita, fomenta y desarrolla las aptitudes, habilidades o conocimientos de las personas, con el fin de permitirles mejores oportunidades y condiciones de vida.

VISION:

Desarrollar conocimientos, habilidades y competencias en localidades de alta y muy alta marginación con grupos de desarrollo constituidos en materia de desarrollo social, humano y comunitario para fomentar la salud y bienestar comunitario, a través de capacitaciones.

ACTIVIDADES TODO EL AÑO:

Visitas a la localidad por parte de DIF municipal, estatal, federal, impartiendo temas con personal de DIF municipal y personal de ICAT al grupo de desarrollo, fortalecer la organización y participación comunitaria.

LOCALIZACION DE ACTIVIDADES:

- LOCALIDAD DE POYQUID.

OBJETIVOS PERSEGUIDOS:

- Implementar proyectos comunitarios sociales y productivos, que a través del trabajo realizado al interior del grupo de desarrollo (g.d.), impacten de manera positiva en el resto de la localidad, a fin de fomentar la salud y el bienestar comunitario.

NOTA: ESTE PLAN ESTA SUJETO A CAMBIO, YA QUE SE ESTARA DANDO SEGUIMIENTO AL PROYECTO A REALIZAR, TENIENDO SUPERVISION, REUNIONES, ASESORIAS Y CAPACITACIONES DE REFORZAMIENTO AL PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO DE LA LOCALIDAD DE POYQUID.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO (PSBC)

PROGRAMA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO (PSBC)	CAPACITACIONES	6	5	5	5	5	4	4	4	5	5	4	4
	DEMOSTRACIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	CEDULAS DE INSPECCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	ELABORACION DE BITACORA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Se ejercerá un gasto aproximado para el ejercicio 2025 como a continuación se detalla, para combustible y material propio del área

NUMERO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	U. DE MEDIDA	PRECIO	E/M	A/J	J/S	O/D	TOTAL ANUAL	IMPORTE
1	PLATICAS Y TALLERES		GASOLINA	LITROS	\$26.00	240 LTS	210 LTS	195 LTS	195 LTS	840 LTS	\$ 21,840
			HOJAS DE MAQUINA	CAJA	\$ 850.00	1				1 CAJA	\$ 850.00
			CUADERNO	PZA	\$30.00	2 PZAS				2 PZAS	\$60.00
			PAPEL BOND	PZA	\$ 7.50	45 PQT				45 PZAS	\$337.50
2	ACT. REFUERZO LIMPIEZA DE AREA DE PROYECTO		GASOLINA	LITROS	\$26.00				45LTRS	45LTRS	\$1,170.00
3	CEDULAS DE INSPECCION		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
4	ELABORACION DE BITACORA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
									TOTAL		\$24,257.5

COORDINACIÓN TÉCNICA MUNICIPAL DE INCLUSIÓN SOCIAL PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

OBJETIVO GENERAL DEL DEPARTAMENTO: Articular todas las acciones que realicen en materia de discapacidad, las instituciones de la administración pública, así como diseñar coordinadamente con éstas, las políticas públicas, necesarias para garantizar el pleno respeto y ejercicio de los derechos humanos, políticos y sociales, la igualdad de oportunidades y la igualdad en el acceso a los servicios y todo aquello que sea susceptible de uso de personas con discapacidad.

MISIÓN: Promover una cultura de la discapacidad que garantice la plena inclusión social, estableciendo programas específicos de atención, para lograr que las personas con discapacidad alcancen una mejor calidad de vida, mediante el otorgamiento de la Asistencia Social, con niveles óptimos de calidad, en las acciones dirigidas a los sectores de la población Tének y Náhuat, del municipio de Tampamolón Corona, S.L.P.

VISIÓN: Ser la mejor instancia pública que brinde herramientas para la promoción, inclusión y atención de personas con discapacidad que garantice el respeto de sus derechos humanos.

Acciones:

- ✓ Recepción de documentación y de referencias médicas al Hospital General y Aquismón de los usuarios que lo soliciten.
- ✓ Integración de expedientes para personas que se canalizan a médico especialista en medicina de rehabilitación y para trámites de la credencial nacional para personas con discapacidad.
- ✓ Integrar expediente de seguimiento a las citas programadas, así mismo en coordinación con el SMDIF, se estará solicitando el traslado para los usuarios.
- ✓ Canalizaciones al CREE S.L.P.A Aquismon con el médico especialista en rehabilitación A hospital central S.L.P. Hospital general de Cd. Valles A hospital del niño y la mujer S.L.P. etc.
- ✓ Eventos: Día internacional para personas con discapacidad, aniversario de la U.B.R. y el ubrton.
- ✓ Orientación en trámites, orientación familiar y escolar.
- ✓ Gestión de ayudas funcionales.
- ✓ Difusión de servicios que Ofrece el SMDIF-UBR.

Número de actividades	Actividades	Partida	Insumos	U/Medi da	Precio unitario	Calendario				Total Anual	Importe
						E/M	A/J	J/S	O/D		
1	Recepción de documentación y de referencias médicas al Hospital General y HBC de Aquismon de los usuarios que lo soliciten.		Hojas blancas	Pqte	\$120.00	1	1	1	1	4	\$480.00
			Engrapadora	Pieza	\$80.00	1				1	\$80.00
			Grapas	cajas	\$45.00	1		1			2
2	Integración de expedientes para personas que se canalizan a médico especialista en medicina de rehabilitación y para tramites de la credencial nacional para personas con discapacidad.		CARPETAS	PQTE	\$160.00	1				1 Pqte	\$160.00
			BROCHES BACO	PQTE	\$100.00	1		1			2 PQTS
4	Canalizaciones al CREE S.L.P., Aquismon con el médico especialista en rehabilitación y a hospital central S.L.P. Hospital general de Cd. Valles A hospital del niño y la mujer S.L.P. etc.		No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
5	Eventos: Día internacional para personas con discapacidad, aniversario de la U.B.R. y el ubrton.		GASOLINA	LITROS	\$26.00				30 LT	30 LT	\$780.00

6	Orientación en trámites, orientación familiar y escolar.		Impresiones de formatos	Pza	\$3.50	50	50	50	50	200	\$700.00
			Resaltador	Pqte	\$200.00	1				1	\$200.00
			Diario de campo.	pza	\$219.00	1					\$219.00
7	Gestión de ayudas funcionales.		Gasolina	Lts	\$26.00	15LT	15LT	15 LT	30 LT	75 LT	\$1950.00
8	Difusión de servicios que Ofrece el SMDIF-UBR.		Gasolina	Lts	\$26.00	30 lts	30 lts	30 lts	30 lts	120 lts	\$3,120.00
									Total:		\$7,979.00

AREA TRABAJO SOCIAL

OBJETIVO GENERAL DEL DEPARTAMENTO: Promover el Desarrollo Integral de las personas más vulnerables del Municipio; teniendo en cuenta su salud mental, física, social y económica, siendo congruente con la realidad que vive la población de Tampamolón Corona, S.L.P.

MISIÓN: Consolidar el otorgamiento de la Asistencia Social, con niveles óptimos de calidad, en las acciones dirigidas a los sectores de la población Tének y Náhuat, del municipio de Tampamolón Corona, S.L.P.

VISIÓN: Ser reconocida como mejor instancia al promover y atender de manera integral los casos presentados, con sensibilidad y empeño, mediante los valores de la familia y el respeto a la plena dignidad.

Acciones:

- ✓ Recepción de documentación y de referencias médicas al Hospital General y Aquismón de los usuarios que lo soliciten.
- ✓ Integrar expediente de seguimiento a las citas programadas, así mismo en coordinación con el SMDIF, se estará solicitando el traslado para los usuarios.
- ✓ Atender solicitudes para aplicación de estudio socioeconómico y visitas domiciliarias a pacientes del área técnica de discapacidad, área jurídica, procurador municipal de niñas, niños y adolescentes, área de psicología e Instancia de la mujer.
- ✓ Visita domiciliarias
- ✓ Aplicación de estudios socioeconómicos.
- ✓ Orientación en trámites, orientación familiar y escolar.
- ✓ Gestión de apoyos funcionales.
- ✓ Difusión de servicios que Ofrece el SMDIF-UBR.

N° de actividades	Actividades	Partida	Insumos	U/ Medida	Precio unitario	Calendario				Total Anual	Importe
						E/M	A/J	J/S	O/D		
1	Recepción de documentación y de referencias médicas al Hospital General de los usuarios que lo soliciten.		Caja de holas blancas TC	1	\$820.00	1				1	\$820.00
			Impresora multifuncional	1	\$4249.00	1				1	\$4249.00
			Paquete de Lapiceros	1	\$239.00	1				1	\$239.00
			Agenda	1	\$146.00	1				1	\$146.00
			Paquete de Clips	1	\$119.00	1				1	\$119.00
			Engrapadora	1	\$99.00	1				1	\$99.00
			Paquete Grapas	2	\$43.00	1			1		\$86.00
			Registradores para expediente	4	\$59.00	1			1	1	1
2	Recepción de documentación y de referencias médicas al Hospital comunitario del municipio de Aquismón de los usuarios que lo soliciten.		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3	Integrar expediente de seguimiento a las citas programadas, así mismo en coordinación con el SMDIF,		Diario de campo	1	\$100.00	1					\$100.00
			Paquete Marca texto	1	\$318.00	1					

	se estará solicitando el traslado para los usuarios.										
4	Atender solicitudes para aplicación de estudio socioeconómico y visitas domiciliarias a pacientes del área técnica de discapacidad.		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	Atender oficios y exhortos girados a los departamentos del área jurídica para la aplicación de estudios socioeconómicos y visitas domiciliarias.		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	Atender solicitudes para aplicación de estudio socioeconómico y visitas domiciliarias y seguimientos a usuarios del área jurídico y del procurador municipal de niñas, niños y adolescentes.		Traslado	150 LT	\$26.00	40LT	40LT	35LT	35LT	150 LT.	\$3,900.00
7	Atender solicitudes para aplicación de estudio socioeconómico y visitas domiciliarias y seguimientos a usuarios del área de psicología		Traslado	75 LT	\$26.00	15LT	15LT	22.5L T	22.5LT	75 LT	\$1950.00
8	Atender solicitudes para aplicación de estudio socioeconómico y visitas domiciliarias y seguimientos a usuarios del área de la Instancia de la mujer.		Traslado	150 LT	\$26.00	40LT	40LT	35LT	35LT	150 LT	\$3900.00

9	Atender de manera integral los casos que se presenten en horarios de atención. Atender, orientar y dar acompañamiento a los casos que se presenten		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10	Integración de expedientes para gestión de insumos de movilidad ante la Beneficencia pública del Estado. Realizar visitas domiciliarias para recepción de documentos.		Traslado a comunidad	120lts	\$26.00	40LT		40LT	40 LT	120LT	\$3,120.00
11	Visita domiciliaria para entrega de insumos de movilidad para pacientes encamados de comunidades.		Traslado	120lts	\$26.00	20lt	40lt	40lt	20lt	120lt	\$3,120.00
12	Atender solicitudes para visitas domiciliarias y seguimientos a pacientes de sector salud.		Traslado a comunidad	80lts	\$26.00	20LT	20lt	20LT	20 LT	80LT	\$2,080.00
13	Trabajar de manera coordinada con todos los departamentos del SMDIF, UBR y presidencia		Organización. Traslado en caso de que se tenga que trabajar después de horarios establecidos.	Traslado 50Lts de gasolina	\$26.00	12.5 LT	12.5 LT	12.5 LT	12.5 LT	50LT	\$1300.00
										Total:	\$25,658.00

PROGRAMA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	
TRABAJO SOCIAL	Recepción de documentación y de referencias médicas al Hospital General de los usuarios que lo soliciten.	15	10	10	10	5	5	5	15	10	20	10	10	
	Recepción de documentación y de referencias médicas al Hospital comunitario del municipio de Aquismón de los usuarios que lo soliciten.	1	2	1	1	1	2	2	1	1	2	1	0	
	Integrar expediente de seguimiento a las citas programadas, así mismo en coordinación con el SMDIF, se estará solicitando el traslado para los usuarios.	2	3	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	
	Atender solicitudes para aplicación de estudio socioeconómico y visitas domiciliarias a pacientes del área técnica de discapacidad.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
	Atender solicitudes para aplicación de estudio socioeconómico y visitas domiciliarias y seguimientos a usuarios del área de psicología	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
	Atender solicitudes para aplicación de estudio socioeconómico y visitas domiciliarias y seguimientos a usuarios del área de la Instancia de la mujer.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
	Atender de manera integral los casos que se presenten en horarios de atención.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
	Atender, orientar y dar acompañamiento a los casos que se presenten	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
	Integración de expedientes para gestión de insumos de movilidad ante la Beneficencia pública del Estado.	20	15	35	0	0	0	10	5	20	30	0	0	
	Realizar visitas domiciliarias para recepción de documentos.	20	15	35	0	0	0	10	5	20	30	0	0	
	Visita domiciliaria para entrega de insumos de movilidad para pacientes encamados de comunidades.	5	5	8	0	0	0	10	5	3	5	0	0	
	Atender solicitudes para visitas domiciliarias y seguimientos a pacientes de sector salud.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
	Trabajar de manera coordinada con todos los departamentos del SMDIF, UBR y presidencia	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	

ÁREA DE PSICOLOGÍA

FUNCION DEL DEPARTAMENTO:

Esta área orienta sus servicios en preservar, atender y elevar hábitos de higiene, salud mental y salud psicológica en todas las personas para favorecer el desarrollo personal del individuo (cognitivo y afectivo) cohesionándolo de forma simultánea a su grupo familiar y social generando relaciones creativas, productivas y estables con las personas que lo rodean.

OBJETIVOS:

Preservar, fomentar, atender y restablecer hábitos de Salud Mental, salud psicológica, y desempeño académico, mediante la consulta psicológica, complementadas con aplicación de estrategias como pláticas, talleres, etc. dirigidas a la población más vulnerable abierta y cautiva del municipio.

MISION:

Disminuir la aparición de trastornos emocionales y de conducta en la población, incidiendo en las causas familiares, individuales y sociales a través de promoción, prevención y tratamiento.

VISION:

Intervenir en los tres niveles de salud mental, apoyándose en las técnicas varias que ofrece el quehacer psicológico, la prevención, evaluación y tratamiento.

ACCIONES

- ✓ Llenado de expedientes

Elaborar las notas semanales de las atenciones brindadas e informar el seguimiento de los usuarios.

- ✓ Visitas domiciliarias

Se realizarán visitas a diferentes comunidades donde se requiera la atención para salvaguardar y hacer prevalecer los derechos de aquellos a quienes se les hayan vulnerado.

- ✓ Difusión

Se elaborarán trípticos con información del área, y se distribuirán en la jornada de detecciones, así como dentro de la unidad.

Festejos

- ✓ Valoraciones ministerio publico

Se realizará una exploración psicológica a usuarios víctimas de algún delito y así mismo rendir un informe preliminar al MP.

- ✓ Atención psicológica

Se brindan sesiones semanales por usuario abordando la psicoterapia.

- ✓ Asistencia social

Como parte de las funciones es brindar el soporte y el acompañamiento a usuarios que se sientan vulnerables sean sujetos de derecho.

PRESUPUESTO 2025

NUMERO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	U.DE MEDIDA	PRECIO	CALENDARIO				TOTAL ANUAL	IMPORTE
						E/M	A/J	J/S	O/D		
1	LLENADO DE EXPEDIENTES		CARPETAS	PAQUETE	\$160.00	1				1 PAQUETE	\$160.00
			BROCHES BACO	PAQUETE	\$100.00	1		1		2 PQTS	\$200.00
			HOJAS BLANCAS	PAQUETE	\$120.00	1		1		2 PQTS	\$240.00
2	DIFUSION		HOJAS BLANCAS	PAQUETE	\$120.00	1		1		2 PQTS	\$240.00
3	VISITAS DOMICILIARIAS		-GASOLINA	LITROS	\$26.00	15	15	15	15	60 LTS	\$1,560.00
4	VALORACIONES MP		HOJAS BLANCAS	PAQUETE	\$120.00	1				1 PAQUETE	\$120.00
			-COLORES	PAQUETE	\$100.00	1				1 PAQUETE	\$100.00
5	PSICOTERAPIA		-HOJAS BLANCAS	PAQUETE	\$120.00	1		1		2 PQTS	\$240.00
			LAPIZ	PQT	\$60.00	1				1 PQT	\$60.00
			-GOMA DE BORRAR	PZAS	\$12.00	2				2 PZAS	\$24.00
6	TALLERES		PAPEL BOND	PZAS	\$7.50	5	5	5	5	20 PZAS	\$150.00
			MARCADORES	PQT	\$120.00	1				1 PQT	\$120.00

			GLOBOS	BOLSA	\$55.00		1		1	2 BOLSAS	\$110.00
			PLASTILINA	PQTE	\$22.00	1				3 PQTS	\$88.00
			PINTURA	FRASCO	\$16.00	6				6 FRASCOS	\$96.00
			BROCHAS P/PINTAR	PZA	\$17.00	5				5 PZAS	\$85.00
			CARTULINA	PZA	\$12.00	5	5	5	5	20 PZAS	\$240.00
										TOTAL	\$3, 835.00

AREA MÉDICA

FUNCION DEL DEPARTAMENTO:

Brindar consulta Médica General.

OBJETIVO:

Brindar atención médica de calidad, humanitaria y respetuosa con la finalidad de mejorar la salud y calidad de vida de cada paciente.

MISION:

Mejorar la salud de cada paciente que acude a consulta médica, así mismo contribuir al desarrollo pleno y sano del paciente, mejorar las condiciones de salud mediante el conocimiento acerca del proceso Salud-Enfermedad.

VISION:

Otorgar la atención médica de calidad y oportuna a los pacientes, contribuir al cuidado de la vida y la recuperación de la salud a través de la prestación de servicio de consulta médica.

ACTIVIDADES:

- Consulta Médica General.
- Realización de certificados médico y de lesiones
- Salidas a platicas a comunidades

OBJETIVOS PERSEGUIDOS: contribuir a la mejora de la salud de los habitantes de Tampamolón y sus comunidades.

ACTIVIDADES EXTRAS: Salidas a comunidades para realizar platicas de salud y brindar atención medica general. Sujeto a calendario.

No. DE BENEFICIARIOS: se pretende que para el cierre de actividades en el ejercicio 2025 se atienda a un promedio de más de **2500 personas.**

PRESUPUESTO 2025

NUMERO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	U.DE MEDIDA	PRECIO	CALENDARIO				TOTAL ANUAL	IMPORTE
						E/M	A/J	J/S	O/D		
1	CONSULTA MEDICA CERTIFICADOS MEDICO. CERTIFICADO DE LESIONES.		HOJAS BLANCAS	1 CAJA	\$1,399.00	1				1	\$1,399.00
			BOLIGRAFOS	1 CAJA	\$45	1				1	\$45
			IMPRESORA	1 PZ.	\$4,200.00	1				1	\$4,200.00
			SUTURA NYLON 3-0	2 PAQUETES	\$600	1		1		2	\$1,200.00
			GASAS	3 CAJAS	\$200	1		1	1	3	\$600.00
			AGUA OXIGENADA	4 LT.	\$90	2	1	1	1	5	\$450
			JERINGAS 3ML.	4 CAJAS	\$300	1	1	1	1	4	\$1,200.00
			VENDAS	5 PAQUETES	\$200	2	1	1	1	5	\$1,000.00
			VENDA HUATA	2	\$300	1			1	2	\$600.00
			GLUCOMETRO	1	\$500	1				1	\$500.00
			TIRAS REACTIVAS	10 PZ.	\$400	3	3	3	1	10	\$1,200.00
			LANCETAS	10 PZ.	\$300	3	3	3	1	10	\$900.00
			BAUMANOMETRO	1	\$500	1				1	\$500.00
			GASOLINA	10LT.	\$ 25 LT.	30 LT	30 LT	30 LT	30 LT	120 LT	\$3,000.00
						TOTAL				44	\$16, 794

BIENESTAR FAMILIAR

Objetivo general: informar a la población sobre las causas y consecuencias que generan riesgos psicosociales, y presentar opciones de prevención, ofreciendo alternativas de vida saludable a través de:

- ◆ Curso de capacitación.
- ◆ Campañas preventivas.
- ◆ Talleres.
- ◆ Pláticas / conferencias.
- ◆ Módulos informativos o interactivos.
- ◆ Ferias informativas y de servicio

Misión: promover el desarrollo y la protección integral de los niños, niñas y adolescentes, fortaleciendo la capacidad de las familias como entornos protectores y principales agentes de transformación social.

Visión: cambiar el mundo de las nuevas generaciones y sus familias, siendo referente en estándares de calidad y contribuyendo a la construcción de una sociedad en paz, próspera y equitativa.

Cronograma de actividades

1. Enero /febrero

“Semana nacional de “compartiendo esfuerzos” Campaña que inicia en la tercera semana de febrero para ofrecer una alternativa y recuperación del alcoholismo y sensibilizar a la sociedad sobre la gravedad de la problemática.

Población objetivo: primarias, secundarias, CBTA. Telesecundarias, platicas de prevención niños, niñas, padres de familia.

Recursos materiales: trípticos, murales, material didáctico, fomi, hojas blancas, marcadores.

Recurso económico: gasolina 20 litros de gasolina y material una cantidad de \$400.00

“ Importancia del medio ambiente y la participación de niñas y adolescentes en su cuidado ”Campaña que inicia el 27 de enero con los niños se les fomenta la forma de cuidar el medio ambiente en realizar dibujos o carteles para proteger el medio ambiente.

Población objetivo: primarias, secundarias, preescolares y población en general.

Recurso material: trípticos, murales, cartulinas, colores, marcadores.

2. Febrero

“Campaña de matrimonios colectivos “caminemos unidos” Campaña que se lleva a cabo el 14 de febrero donde se hace la colecta de matrimonios de todas las comunidades que pertenecen al municipio de Tampamolón corona para que formen una unidad familiar.

Población objetivo: matrimonios de las comunidades que pertenecen al municipio de Tampamolón Corona.

Recursos materiales: trípticos, oficios, mantas, carteles, arreglos, invitaciones, pastel, lonas, toldos, mesas, sillas, fomi, silicón, refresco, aperitivo, globos, manteles.

“La importancia de la crianza amorosa y respetuosa de niños, niñas y adolescentes”. Se busca propiciar vínculos afectivos sanos, que se fortalecen a través de palabras, acciones y de compartir momentos en familia.

Población objetivo: de 0 a 18 años niños, niñas y adolescentes.

Recurso material: fomi, globos, papel américa, pellón, colores, marcadores, gises, crayolas, tijeras, silicón, plastilina.

3. Marzo

Elección del difusor infantil (etapa municipal, regional y estatal). El curso se llevó a cabo el 29 de marzo con el propósito de trabajar por el bienestar de la niñez y la juventud la cual se lleva a cabo de manera virtual mediante un proceso transparente y democrático.

Población objetivo: Primaria, secundaria, telesecundarias, niños, niñas y adolescentes y padres de familia.

Recurso material: computadora.

“Campaña del día de la familia”

Campaña que se lleva a cabo el 6 de marzo para celebrar y fomentar la integración familiar, solidario, capaz de ver sus diferencias como riquezas y como posibilidad de un mejor futuro para todos.

Población objetivo: 200 personas en general niñas y niños de 2 años a 5 años 11 meses de edad y padres de familia.

Recurso material: murales, carteles, material didáctico para juegos, fomi, silicón, pellón, pinturas, globos, dulces, plastilina, tijeras, pelotas, gises, seguros, marcadores.

“Día de la mujer”

Campaña que se lleva a cabo el 8 de marzo, para concientizar sobre la importancia de empoderar a las mujeres en todos los ámbitos, proteger sus derechos y garantizar que pueden alcanzar su máxima potencial.

Población objetivo: primarias, secundarias, CBTA, Telesecundaria, en niños, niñas, adolescentes, madres, tutores y personal educativo.

Recurso material: pellón, papel destreza, fomis, silicón, trípticos, globos, mural, listón, seguros, papel américa, tijeras, cinta adhesiva.

4. Abril

“Día del niño” Campaña que se lleva a cabo para los niños para concientizar la inclusión de cada uno de ellos.

Población objetivo: niños y niñas de todas las comunidades de Tampamolón corona.

Recurso material: juguetes, dulces, murales.

“Adicciones, factores de riesgo y protección”

Campaña para que se identifique los factores individuales familiares y sociales que influyen para que se presenten problemas relacionados con el consumo del alcohol y tabaco y otras drogas.

Población objetivo: niños, niñas y adolescentes de todas las comunidades de Tampamolón corona.

Recursos materiales: cartulinas, papel destreza, pellón, papel bond, marcadores, gises, tijeras, crayolas.

5. Mayo

“Acoso escolar” Campaña de 2 de mayo favorece espacios de convivencia e interacción saludable dentro del ámbito escolar, en el marco de una cultura de paz y resolución de conflictos.

Población objetivo: primarias, secundarias, CBTA, Telesecundaria, en niños, niñas, adolescentes, madres, tutores y personal educativo.

Recursos materiales: murales, hojas blancas, material didáctico, papel destreza, marcadores, pinturas, colores, tijeras, hojas blancas, fomi, hojas de color.

“Día internacional de la convivencia en paz” campaña que se lleva a cabo el 18 de mayo con niños, niña y adolescente en la cual consiste en aceptar las diferencias y tener la capacidad de escuchar, reconocer, respetar y apreciar a los demás, así como vivir de forma pacífica y unida.

Población objetivo: niños, niñas y adolescentes de todas las comunidades de Tampamolón corona.

Recursos materiales: mamparas, pellón, plastilina, tijeras, fomi, papel américo, globos, silicón en barra, cinta adhesiva, marcadores, hojas blancas, tijeras.

“Día mundial sin tabaco” Campaña que se lleva el día 31 de mayo en las escuelas donde se señalan los riesgos que se supone el consumo de tabaco para la salud y fomentar políticas eficaces de reducción de dicho consumo.

Población objetivo: secundarias, CBTA, Telesecundaria y primarias.

Recursos materiales: murales, trípticos, manzanas, sillas, mesas, lona.

6. Junio

“Día mundial contra el trabajo infantil” Campaña que se realiza el 12 de junio para sensibilizar a los niños y adolescentes, a la familia ya a la comunidad sobre los riesgos vinculados al trabajo infantil.

Estrategias: taller de prevención

Población objetivo: primarias, secundarias, CBTA, Telesecundaria para niños, niñas y adolescentes.

Recursos materiales: uso de rotafolios, murales, fomi, silicón, hojas blancas y de color, marcadores, lápices y colores.

“día internacional contra el uso indebido y el tráfico ilícito de drogas” campaña que se lleva a cabo el 17 de junio para concientizar sobre el grave problema que representan las drogas ilícitas para la sociedad.

Estrategias: taller de prevención.

Población objetivo: población en general.

Recursos materiales: murales, fomi, silicón, trípticos, hojas blancas, tijeras.

7. Julio

“Convivencias recreativas de buen trato (campamento de verano)” Taller que se lleva a cabo con niños que salen de vacaciones las cuales se coordina con biblioteca para poder trabajar con niños para darles actividades recreativas.

Población objetivo: niñas, niños y adolescentes.

Recursos materiales: pintura, pinceles, cartulina, papel cascaron, Resistol.

“día mundial contra la trata de personas”. Taller que se lleva a cabo el 30 de julio lo cual sirve para brindar herramientas para detectar y prevenir riesgos relacionados a la explotación sexual infantil y trata de personas, a fin de prevenirlos en niñas, niños y adolescentes.

Población objetivo: primarias, secundarias, telesecundarias para niños, niñas y adolescentes.

Recursos materiales: usos de murales, fomi, papel américa, silicón, pistola de silicón, hojas blancas, colores, adolescentes lápices, gomas, tijeras y material didáctico

8. Agosto

“día nacional de las personas mayores”

Campaña prevención que se lleva a cabo el 28 de agosto con el objetivo de fomentar una cultura de respeto y aprecio hacia ellas, así como reconocer su capacidad de aportar a la sociedad y así también promover estilos de vidas saludables y dignificantes para los y los adultos mayores que favorezcan su autoeficacia.

Estrategias: taller de autocuidado, talleres de mandas, taller de estilos saludables y campaña alusiva al día de los abuelos.

Población objetivo: abuelitos de 65 años en adelante.

Recursos materiales: incentivo para regalar, cobijas o ropa o despensas, mamparas, pellón, papel américa, papel opalina, fomi, pinturas, pinceles, loterías, cartulinas, seguros, pasteles, arreglos florales.

“Campaña “Dibujando sonrisas”

Objetivo: Promover la educación de hábitos saludables entre los niños jóvenes y familias especialmente en el ámbito de la salud.

Población objetivo: de 3 años a edad adulta.

Recurso material: pellón, papel américa, silicón, tijeras, colores, plastilina, seguros.

9. Septiembre

“**semana nacional de la adolescencia**”. Campañas que se llevan a cabo el 13 de septiembre en comunidades ya sea en primarias o telesecundarias para proporcionar orientación para que de manera puedan tomar decisiones sanas e informadas, contribuyendo con ello a prevenir a temprana edad y al logro de sus proyectos de vida.

Estrategias: taller alternativo para prevenir, taller para la habilidad de la vida, taller cuidado mi cuerpo, ejerzo mis derechos, taller de proyecto de vida para los adolescentes y jóvenes, pláticas y actividades de prevención.

Población en objetivo: secundaria, telesecundaria, CBTA, primarias para niños, niñas y adolescentes de 11 a 20 años.

Recursos materiales: folletos, murales, laminas, trípticos, hojas blancas, lapiceros, lápices, fomi, silicón, papel américa.

“**día mundial para la prevención del embarazo en adolescentes**”.

Campaña que se lleva a cabo el 26 de septiembre con el objetivo de crear conciencia sobre el impacto de un embarazo no planeado en esta edad. También busca mejorar la educación sexual y reproductiva, y promover el uso de métodos anticonceptivos seguros y eficaces.

Estrategias: taller de prevención.

Población objetivo: niños, niñas y adolescentes.

Recursos materiales: hojas blancas, pellón, mural, papel américa, cartulina, tijeras, silicón, cinta adhesiva, marcadores, papel estraza, fomi.

10. Octubre

“día internacional de la niña” Se lleva a cabo el 11 de octubre con el objetivo de reconocer los derechos de las niñas y los desafíos que enfrentan en todo el mundo.

Población objetivo: primarias, secundaria, CBTA, Telesecundaria para niños, niñas y adolescentes.

Recursos materiales: trípticos, murales, mobiliario sillas, mesas, manteles, papel bond, marcadores, lápices, fomi, papel américa, material didáctico, fomi, papel américa, fomi, tijeras, hojas blancas, pellón, silicón.

“semana estatal de prevención de dicciones” se lleva a cabo 21 de octubre con el objetivo de prevenir y reducir el uso de sustancias psicoactivas así como reforzar factores protectores que permitan el desarrollo saludable de niñas, niños, adolescentes, jóvenes, sus familias y comunidades.

Población objetivo: primarias, preescolares, secundarias, telesecundarias.

Recurso material: trípticos, papel américa, cartulinas, gises, colores, pinturas, pellón, gises, silicón.

11. Noviembre

“día nacional contra el abuso sexual” .platicas y talleres que se llevan a cabo el 19 de noviembre en las escuelas para identificar y prevenir situaciones de riesgo proporcionando elementos conceptuales, estrategias y mecanismos para prevención, detección y acciones en casos de riesgo.

población objetivo: población en general.

recurso material: pellón, papel américa, silicón, tijeras, colores, marcadores, fomi, cinta adhesiva.

Campaña en conmemoración del aniversario de la convención sobre los derechos de los niños”. campaña que se lleva a cabo el 20 de noviembre con el objetivo de proteger los derechos de los niños, adolescentes y jóvenes y garantizar que puedan desarrollar plenamente.

Población objetivo: población en general.

Recursos materiales: pellón, papel américo, silicón, tijera, fomi, hojas blancas, colores, marcadores, lápices, plastilina, mural.

“día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer”. Sensibilizar sobre los daños y consecuencias que genera la violencia y proponer medidas de prevención en la familia, escuela y comunidad.

Población objetivo: primaria, secundarias, telesecundarias, niños, niñas, adolescentes, padres de familia y personal educativo.

Recursos materiales: fomi, papel america, pellon, marcadores, colores gises, silicón, pintura, hojas blancas, hojas de color, lápices, lapiceros, listón 20 metros, seguros, papel bond y tijeras.

Campaña “prevención en las personas mayores”

Objetivo: prevenir las situaciones de discriminación, abuso, maltrato, hacia los adultos mayores y su entorno.

Población objetivo: todas las personas adultas de las comunidades de Tampamolón corona.

Recurso material: cobijas, abrigos donados.

CALENDARIO ANUAL DE COMPONENTES (BIENESTAR FAMILIAR 2025)

COMPONENTES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC
SEMANA NACIONAL DE COMPARTIENDO ESFUERZOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IMPORTANCIA DEL MEDIO AMBIENTE Y LA PARTICIPACION DE LOS NIÑOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAMPAÑA DE MATRIMONIOS COLECTIVOS	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IMPORTANCIA DE LA CRIANZA AMOROZA Y RESPETUOSA DE NIÑOS Y NIÑAS Y ADOLECENTES	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ELECCION DEL DIFUSOR INANTIL	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DÍA DE LA MUJER	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAMPAÑA DEL DIA DE LA FAMILIA.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAMPAÑA DEL DIA DEL NIÑO	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
CAMPAÑA DE ADICIONES, FACTORES DE RIESGO Y PROTECCION	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
TALLER DE ACOSO ESCOLAR	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
DÍA INTERNACIONAL DE LA CONVIVENCIA DE LA PAZ	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0

CAMPAÑA DEL DIA MUNIAL SIN TABACO	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
CAMPAÑA DEL DIA MUNDIAL CONTRA EL TRABAJO INFANTIL	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
CAMPAÑA DE DIA INTERNACIONAL CONTRA EL USO INDEBIDO Y EL TRAFICO ILCITO DE DROGAS .	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
TALLER DE CONVIVENCIAS RECREATIVAS DEL BUEN TRATO	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
TALLER DEL DIA MUNDIAL CONTRA LA TRATA DE PERSONAS	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
CAMPAÑA DEL DIA NACIONAL DE LAS PERSONAS MAYORES	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
TALLER DE DIBUJANDO SONRISAS	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
CAMPAÑA DEL DIA MUNDIAL DE LA PREVENCION DEL EMBARAZO EN ADOLECENTES	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
TALLER DE SEMANA NACIONAL DE LA ADOLESCENCIA	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
CAMPAÑA DE DIA INTERNACIONAL DE LA NIÑA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
CAMPAÑA DE LA SEMANA ESTATAL DE PREVENCION DE ADICCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
CAMPAÑA DE LA PREVENCION DEL ABUSO SEXUAL INFANTIL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
CAMPAÑA COMPARTE TU ENERGIA CON LA JUVENTUD (PREVENCION ENM LAS PERSONAS MAYORES).	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
CAMPAÑA DEL DIA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACION DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
CAMPAÑA EN CONMEMORACION DE L ANIVERSARIO DE LA CONVENCION DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

NUMERO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	U.DE MEDIDA	PRECIO	CALENDARIO				TOTAL ANUAL	IMPORTE
						E/M	A/J	J/S	O/D		
1	SEMANA NACIONAL DE COMPARTIENDO ESFUERZOS.		GASOLINA	LITROS	\$ 25.00	30	30	30	30	120 LITROS	\$3000.00
			PAPEL AMERICA	METROS	\$10.00	16				30 METROS	\$300.00
			PELLÓN	METROS	\$26.00	12				12 METROS	\$312.00
			HOJAS BLANCAS	CAJA	\$200.00	1				1 CAJA	\$1200.00
			LAPICEROS	CAJAS	\$ 200.00	2				2 CAJAS	\$ 400.00
			LAPICES	CAJAS	\$ 200.00	2				2 CAJAS	\$ 400.00
			SILICON	PIEZAS	\$ 3.00	60				60 PIEZAS	\$ 180.00
			TIJERAS	PIEZAS	\$ 62.00	2				2 PIEZAS	\$ 124.00
			BOMBAS	PIEZAS	\$ 39.00	2				2 PIEZAS	\$ 78.00
			PISTOLA P/SILICON	PIEZAS	\$ 90.00	2				2 PIEZAS	\$ 180.00
			HOJAS DE COLORES	PAQUETE	\$200.00	1				1 PAQUETE	\$200.00
SEGUROS	BOLSAS	\$15.00	6				6 BOLSAS	\$90.00			

2	IMPORTANCIA DEL MEDIO AMBIENTE Y LA PARTICIPACION DE NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SU CUIDADO	CARTULINAS	PIEZAS	\$10.00	8					8 PIEZAS	\$ 80.00
		MARCADORES	PAQUETE	\$224.00	1					1 PAQUETE	\$224.00
		COLORES	CAJAS	\$ 116.00	2					2 CAJAS	\$232.00
		GASOLINA	LITROS	\$ 25.00	30	30	30	30		120 LITROS	\$3000.00
3	CAMPAÑA DE MATRIMONIOS COLECTIVOS "CAMINEMOS UNIDOS"	FLORES	PIEZAS	\$ 200.00	4					4 PIEZAS	\$800.00
		GLOBOS	BOLSAS	\$ 60.00	4					4 BOLSAS	\$240.00
		PASTEL	PIEZA	\$ 200.00	3					3 PIEZAS	\$ 600.00
		REFRESCOS	PAQUETES	\$250.00	4					4 PAQUETES	\$ 1000.00
		ZACAHUIL	PIEZAS	\$1 200.00	2					2 PIEZAS	\$ 2400.00
		TENEDORES	PAQUETES	\$18.00	6					6 PAQUETES	\$108.00
		PLATOS	PAQUETES	\$50.00	4					4 PÁQUETES	\$200.00
		VASOS	PAQUETES	\$45.00	5					5 PAQUETES	\$180.00
4.	LA IMPORTANCIA DE LA CRIANZA AMOROSA AMOROZA Y RESPETUOSA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	GASOLINA	LITROS	\$25.00	20					20 LITROS	\$500.00
		PELLON	METROS	\$26.00	12					12 METROS	\$312.00
		PINTURAS ACRILICAS	PIEZAS	\$15.00	15					15 PIEZAS	\$225.00
		GISES	CAJAS	\$14.00	4					4 CAJAS	\$56.00

			PAPEL AMERICA	METROS	\$10.00	16				16 METROS	\$160.00
5.	ELECCION DEL DISFUSOR INFANTIL		GASOLINA	LITROS	\$25.00	20				20 LITROS	\$500.00
6	DIA DE LA MUJER		FOMI	PLIEGO	\$34.80	10				10 PLIEGOS	\$348.00
			GASOLINA	LITROS	\$25.00	20				20 LITROS	\$500.00
			PAPEL AMERICA	METROS	\$10.00	10				10 METROS	\$100.00
			PELLON	METROS	\$30.16	5				5 METROS	\$150.00
			SILICON	PIEZA	\$3.00	30				30 PIEZAS	\$60.00
			HOJAS BALNCAS	PAQUETE	\$200.00	1				1 PAQUETE	\$200.00
7	CAMPAÑA DEL DIA DE LA FAMILIA		GASOLINA	LITROS	\$25.00	20				20 LITROS	\$500.00
			PELLON	METROS	\$26.00	5				5 METROS	\$130.00
			REFRESCOS	PAQUETE	\$250.00	4				4 PAQUETES	\$1000.00
			GLOBOS	BOLSAS	\$60.00	3				3 BOLSAS	\$240.00
8	DIA DEL NIÑO		GASOLINA	LITROS	\$25.00		20			20 LITROS	\$500.00
			FOMI	PLIEGOS	\$30.00		10			10 PLIEGOS	\$300.00
9	ADICCIONES, FACTORES DE RIESGO Y PROTECCION		PAPEL DESTRAZA	METROS	\$8.00		20			20 METROS	\$160.00
			GASOLINA	LITROS	\$25.00		20			20 LITROS	\$500.00

10	ACOSO ESCOLAR		GASOLINA	LITROS	\$25.00		20			20 LITROS	\$500.00
11	DIA INTERNACIONAL DE LA CONVIVENCIA DE LA PAZ		GASOLINA	LITROS	\$25.00		20			20 LITROS	\$500.00
			PLASTILINA	PIEZA	\$19.72		4			4 PIEZAS	\$78.88
			PELLON	METROS	\$30.16		5			5 METROS	\$150.8
			FOMI	PLIEGO	\$34.84		8			8 PLIEGOS	\$278.72
			PAPEL AMERICA	METROS	\$10.00		10			10 METROS	\$100.00
			HOJAS BLANCAS	PAQUETE	\$200.00		1			1 PAQUETE	\$200.00
			SILICON	PIEZA	\$3.00		30			30 PIEZAS	\$60.00
			GLOBOS	BOLSA	\$70.76		1			1 BOLSA	\$70.76
12	DIA MUNDIAL SIN TABACO		GASOLINA	LITROS	\$25.00		20			20 LITROS	\$500.00
			MANZANAS	KILOS	\$40.00		9			9 KILOS	\$360.00
			FOMI	PLIEGOS	\$30.00		8			8 PLIEGOS	\$240.00
			SILICON	BARRAS	\$3.00		30			30 BARRAS	\$90.00
13	DIA MUNDIAL CONTRA EL TRABAJO INFANTIL		GASOLINA	LITROS	\$25.00		20			20 LITROS	\$500.00

14	DIA INTERNACIONAL CONTRA EL USO INDEBIDO Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS		GASOLINA	LITROS	\$25.00		20		20 LITROS	\$500.00
15	CONVIVENCIAS RECREATIVAS DEL BUEN TRATO		GASOLINA	LITROS	\$25.00		20		20 LITROS	\$500.00
			PLASTILINA	BARRAS	\$17.00		6		6 BARRAS	\$102.00
16	DIA MUNDIAL CONTRA LA TRATA DE PERSONAS		GASOLINA	LITROS	\$25.00		20		20 LITROS	\$500.00
17	DIA NACIONAL DE LAS PERONAS MAYORES		GASOLINA	LITROS	\$25.00		20		20 LITROS	\$500.00
			ZACAHUIL	PIEZA	\$1200.00		2		2 PIEZAS	\$2400.00
			PLATOS	PAQUETE	\$50.00		3		3 PAQUETES	\$150.00
			TENEDORES	PAQUETE	\$18.00		3		3 PAQUETES	\$54.00
			VASOS	PAQUETES	\$45.00		3		3 PAQUETES	\$135.00
			REFRESCO	PAQUETE	\$250.00		4		4 REJAS	\$1000.00

18	DIBUJANDO SONRISAS		GASOLINA	LITROS	\$25.00			20		20 LITROS	\$500.00
19	DIA MUNDIAL PARA LA PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN ADOLESCENTES		GASOLINA	LITROS	\$25.00			20		20 LITROS	\$500.00
			PAPEL AMERICA	METROS	\$10.00			16		16 METROS	\$160.00
			CINTA ADHESIVA	PIEZA	\$50.00			1		1 PIEZA	\$50.00
			SILICON	PIEZAS	\$3.00			30		30 PIEZAS	\$60.00
			HOJAS BLANCAS	PAQUETE	\$200.00			1		1 PAQUETE	\$200.00
			PELLON	METROS	\$26.00			4		4 METROS	\$104.00
			TIJERAS	PIEZA	\$46.50			1		1 PIEZA	\$46.50
			CINTA ADHESIVA	PIEZA	\$35.00			1		1 PIEZA	\$35.00
20	SEMANA NACIONAL DE LA ADOLESCENCIA		GASOLINA	LITROS	\$25.00			20		20 LITROS	\$500.00
21	DIA INTERNACIONAL DE LA NIÑA		GASOLINA	LITROS	\$25.00				20	20 LITROS	\$500.00
			PAPEL BOND	PLIEGOS	\$4.00				8	8 PIEZAS	\$32.00
			MARCADORES	PAQUETE	\$224.00				1	1 PAQUETE	\$224.00
			PLASTILINA	PIEZA	\$19.72				4	4 PAQUETES	\$78.88
			PAPEL AMERICA	METROS	\$10.00				5	5 METROS	\$50.00
			SILICON	PIEZAS	\$3.00				30	30 PIEZAS	\$ 90.00

			HOJAS BLANCAS	PAQUETE	\$200.00				1	1 PIEZA	\$200.00
			FOMI	PLIEGOS	\$30.00				10	10 PLIEGOS	\$300.00
			GLOBOS	BOLSA	\$70.76				2	2 BOLSAS	\$141.52
			PARES DE OJOS MOVIBLES	PIEZAS	\$2.32				40	40 PIEZAS	\$92.80
22	CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE ABUSO SEXUAL INFANTIL		GASOLINA	LITROS	\$25.00				20	20 LITROS	\$500.00
			PAPEL AMERICA	METROS	\$10.00				10	10 METROS	\$100.00
23	CAMPAÑA EN CONMEMORACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA CONVENCIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS.		GASOLINA	LITROS	\$25.00				20	20 LITROS	\$500.00
			FOMI	PLIEGOS	\$30.00				10	10 PLIEGOS	\$300.00
			PAPEL AMERICA	METROS	\$10.00				10	10 METROS	\$100.00
			PELLON	METROS	\$30.16				5	5 METROS	\$150.8
			TIJERAS	PIEZA	\$46.40				1	1 PIEZA	\$46.40
			SILICON	PIEZA	\$3.00				30	30 PIEZAS	\$60.00
			RESISTOL	PIEZA	\$68.44				1	1 PIEZA	\$68.44
			PAPEL ESTRAZA	METROS	\$8.00				5	5 METROS	\$40.00
			HOJAS BLANCAS	PAQUETE	\$200.00				1	1 PAQUETE	\$200.00
24	PREVENCIÓN EN LOS ADULTOS MAYORES		GASOLINA	LITROS	\$25.00				20	20 LITROS	\$500.00
25	DÍA INTERNACIONAL		FOMI	LITROS.	\$25.00				10	10 PLIEGOS	\$250.00
			PAPEL AMERICA.	METROS	\$10.00				5	5 METROS	\$50.00

	DE LA ELIMINACIONAL DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER.		PELLON.	METROS.	\$30.16				5	5 METROS	\$150.8
			SILICON.	PIEZAS	\$3.00				30	30 PIEZAS	\$60.00
			PAPEL AMERICA.	METROS	\$10.00				10	10 METROS	\$100.00
			TIJERAS.	PIEZA.	\$46.60				1	1 PIEZA	\$46.60
			HOJAS BLANCAS.	PAQUETE	\$200.00				1	1 PAQUETE	\$200.00
			SEGUROS.	BOLSA	\$18.56				1	1 BOLSA	\$18.56
			LISTON.	METROS	\$3.00				20	20 METOS	\$60.00
			GASOLINA	LITROS	\$25.00				20	20 LITROS	\$500.00
26.	SEMANA ESTATAL DE PREVENCION DE ADICCIONES		PAPEL AMERICA	METROS	\$10.00				10	10 METROS	\$100.00
			GASOLINA	LITROS	\$25.00				20	20 LITROS	\$500.00
			PELLON	METROS	\$30.16				5	5 METROS	\$150.8
			FOMI	PLIEGOS	\$34.80				8	8 PLIEGOS	\$278.4
			SILICON	PIEZA	\$3.00				30	30 PIEZAS	\$60.00
			CINTA ADHESIVA	PIEZA	\$35.00				1	1 PIEZA	\$35.00
									TOTAL=	\$41,382.00	

ÁREA DE PROCURADURIA DE PROTECCIÓN MUNICIPAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (PPNNA)

FUNCION DEL DEPARTAMENTO:

La procuraduría municipal de protección de niñas, niños y adolescentes, brinda servicios de orientación y asistencia jurídica de manera gratuita a las personas de escasos recursos que se encuentren en estado de vulnerabilidad que así lo requieran, así como representar, proteger y restituir los derechos de las niñas, niños y adolescentes, canalizando al área correspondiente para que se les brinde la asistencia social que necesiten.

OBJETIVOS:

La procuraduría tiene como objetivo principal, la prestación organizada y gratuita de los servicios de asistencia jurídica a niñas, niños, adolescentes, familia y población objetivo, ante las diversas autoridades administrativas y judiciales, así como para representar a niñas, niños y adolescentes brindando protección, interviniendo para lograr una efectiva protección, defensa y restitución de sus derechos

MISIÓN.-

Garantizar la protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes.

VISIÓN

Garantizar el ejercicio, respeto, protección y promoción de los derechos de niñas niños y adolescentes; así como prever las acciones y mecanismos que les permitan un crecimiento y desarrollo integral pleno.

ACCIONES

- **Asesoría jurídica.** - Brindar asesoría jurídica de forma gratuita a usuarios de escasos recursos o que se encuentren en estado de vulnerabilidad para la solución de conflictos del orden familiar.
- **Visitas domiciliarias.**- Realizar visitas a la población objetivo con la finalidad de vigilar el respeto a los derechos humanos fundamentales.
- **Denuncias o querellas.**- Interponer denuncias o querellas en representación de niñas, niños y adolescentes ante la omisión o negativa de quien legalmente le corresponda.

- **Conciliación.-** Fungir como mediador y/o conciliador en caso de conflicto familiar, cuando los derechos de las niñas, niños y adolescentes y la familia hayan sido restringidos o vulnerados.
- **Representaciones o tutorías antes instancias jurisdiccionales.-** Representar jurídicamente a las niñas, niños y adolescentes con la finalidad de vigilar que se respeten sus derechos fundamentales y de todas aquellas personas que se encuentren en estado de vulnerabilidad.
- **Canalizaciones de niñas, niños y adolescentes.-** El servicio se brinda a niñas, niños y adolescentes que se encuentran en grado de vulnerabilidad, mismas que para poder salvaguardar su integridad física o emocional son institucionalizadas en albergues públicos. Las cuales deben ser canalizadas mediante una orden emitida por la autoridad competente.
- **Convenios.-** Se realizarán convenios con la única finalidad de establecer un acuerdo justo, transparente, eficiente y eficaz para solucionar conflictos del orden familiar.
- **Campaña “Rally por mis derechos”.-** Difundir y promocionar los derechos de las niñas, niños y Adolescentes.
- **Platicas y/o Talleres.-** Implementar platicas y/o talleres sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes.

CALENDARIO ANUAL DE COMPONENTES (PROGRAMA 2025)

COMPONENTES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Asesoría Jurídica	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
Visitas Domiciliarias	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Denuncias /Querellas	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
Conciliaciones	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
Representaciones O Tutoría ante Instancias Jurisdiccionales	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
Canalizaciones De Niñas, Niños Y Adolescentes	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
Convenios	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
“Rally por mis Derechos”	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
Platicas y/o Talleres	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v

NOTA: calendario sujeto a modificaciones de acuerdo a demanda de la población.

NUMERO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	U.DE MEDIDA	PRECIO	CALENDARIO				TOTAL ANUAL	IMPORTE
						E/M	A/J	J/S	O/D		
1	ASESORIA JURIDICA		CARPETAS	PAQUETE	\$150.00	1	0	0	0	1 PAQUETE	\$150.00
			BROCHES BACO	PAQUETE	\$95.00	1	0	1	0	2 PQTS	\$190.00
			HOJAS BLANCAS	PAQUETE	\$120.00	1	1	1	0	3 PQTS	\$360.00

2	VISITAS DOMICILIARIAS		-GASOLINA	LITROS	\$ 26.00	20	20	20	20	80 LTS	\$2, 080.00
3	DENUNCIAS /QUERELLAS		HOJAS BLANCAS	PAQUETE	\$120.00	1	0	0	0	1 PQTE	\$120.00
4	CONCILIACIONES		-----	-----	-----	0	0	0	0	0	0
5.-	REPRESENTACIONES O TUTORIAS ANTES INSTANCIAS JURISDICCIONALES		GASOLINA	LITROS	\$ 26.00	20	20	20	20	80 LITROS	\$ 2, 080.00
6.-	CANALIZACIONES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES		GASOLINA	LITROS	\$ 26.00	20	20	20	20	80 LITROS	\$ 2, 080.00
7.-	CONVENIOS		HOJAS BLANCAS	PAQUETE	\$120.00	1	0	0	0	1 PQTE	\$120.00
8.-	CAMPAÑA "RALLY POR MIS DERECHOS "		GASOLINA	LITROS	\$26.00	20	20	20		60 L	\$1560.00
9.-	PLATICAS/TALLERES		GASOLINA	LITROS	\$ 26.00	20	20	20	20	80 L	\$ 2 080.00
										TOTAL	\$ 10,820.00

AREA DE APOYOS SOCIALES SEDESORE

MISION: contribuir a la construcción de una sociedad en la que todas las personas tengan garantizado el cumplimiento de sus derechos sociales y para la alimentación complementaria que puedan gozar de ellos dignamente.

VISION: impulsar una sociedad para que los ciudadanos ejerzan plenamente sus derechos sociales y se reduzca las desigualdades de las personas con el fin de lograr un desarrollo integral sustentable y corresponsable.

OBJETIVO GENERALES: mejorar la calidad de vida de las personas más vulnerables de este municipio que más lo necesitan con el propósito de reducir la pobreza, en las comunidades más marginadas, para que tengan un mejor nivel de bienestar.

LOCALIZACION DE ACTIVIDADES: 51 comunidades y cabecera municipal.

ACTIVIDADES A REALIZAR:

- ENTREGAS DE BECAS ALIMENTARIAS
- ENTREGA DE UTILES Y CALZADO ESCOLAR
- ENTREGA DE COBERTORES INVERNALES
- ACTIVIDADES EXTRA

PRESUPUESTO 2025 DIRECCION GENERAL SMDIF

ACTIVIDAD	INSUMO	U.DE MEDIDA	PRECIO	CALENDARIO				TOTAL ANUAL	IMPORTE
				E.F.M.	A.M.J.	J.A.S.	O.N.D.		
MATERIAL DE OFICINA PARA USO EN LA DIRECCION DEL SMDIF.	HOJAS BLANCAS T/CARTA	PAQUETES	\$ 120.00	3	3	3	6	15 PAQUETES	\$ 1,800.00
	CARPETAS T/CARTA	PAQUETE	\$ 265.00	1	1	1	1	4 PAQUETES	\$ 1,060.00
	LAPICES	PAQUETE	\$ 110	1				1 PAQUETES	\$ 110.00
	LAPICEROS	PAQUETE	\$ 72.00	2				2 PAQUETES	\$ 144.00
	BORRADORES	PIEZAS	\$ 6.00	2		2		4 PIEZAS	\$ 24.00
	GRAPAS	PAQUETE	\$57.62	1	1	1	1	4 PAQUETES	\$ 230.48
	CLIPS CHICOS	CAJA	\$30.00	2	2	2	2	8 CAJAS	\$ 240.00

BROCHES BACO	CAJA	\$130.00	1	1	1	1	4 CAJAS	\$ 520.00
GRAPADORA	PIEZAS	\$ 118.00					2 PIEZAS	\$ 236.00
CINTA ADHESIVA ANCHA	PIEZA	\$ 20.00	1	1	1	1	4 PIEZAS	\$ 80.00
CORRECTOR LIQUIDO	PAQUETE	\$ 179.00	1				1 PAQUETE	\$ 179.00
MARCADOR NEGRO	PIEZA	\$ 39.00	1	1	1	1	4 PIEZAS	\$ 156.00
MARCATEXTO	PQUETE	\$250.00	1				1 PIEZAS	\$ 250.00
CUADERNO	PIEZA	\$30.00	2				2 PIEZAS	\$ 60.00
AGENDA	PIEZA	\$290.00	1				1 PIEZAS	\$ 290.00
MARCADOR PARA PINTARRON	PAQUETE	\$139.00	1		1		2 PAQUETES	\$ 278.00
TONER RICOH AFICIO MP601	PAQUETE	\$ 782.00	1	1	1	1	4 PAQUETES	\$ 1,564.00
CARTUCHO PARA IMPRESORA MARCA SAMSUNG	PAQUETE	\$ 880.00	1		1		2 PAQUETES	\$ 1,760.00
							TOTAL:	\$ 8,981.48

PRESUPUESTO 2025 ACTIVIDADES EXTRAS SMDIF

NUMERO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	U.DE MEDIDA	PRECIO	CALENDARIO				TOTAL ANUAL	IMPORTE
						E/M.	A/J	J/S	O/D		
1	CELEBRACION DEL DIA DEL NIÑO		MESAS	RENTA /PIEZA	\$ 50.00		4			4	\$ 200.00
			BOLSAS DE DULCES	PIEZAS	15.00		5,000			5,000	\$75,000.00
			JUGOS	PAQUETES	70.00		125			125	\$ 8,750.00
			JUGUETES	PIEZAS	20.00		5,000			5,000	\$ 100,000.00

			RENTA DE INFLABLES	RENTA	\$700.00		2			2	\$ 1,400.00
2	FESTEJO DE DIA DE LAS MADRES		SILLAS	RENTA/PIEZA	\$7.00		250			250	\$ 1,750.00
			PLATOS DESACHABLES	10 PACK CON 500 PIEZAS	\$285.00		1			1	\$ 285.00
			TENEDORES	PAQUETE C/50 PIEZAS	\$ 11.00		10			10	\$ 110.00
			ZACAHUIL	PIEZAS	\$2,000.00		10			10	\$ 20,000.00
			VASOS	CAJA C/20 PAQUETES	\$525.00		1			1	\$ 525.00
			REFRESCOS	PAQUETES	\$ 250.00		10			10	\$ 2,500.00
			REGALOS	PIEZAS	\$25.00		600			600	\$ 15,000.00
3	FERIA DE SALUD		EQUIPO DE SONIDO	APARATO	1,800.00	1	1	1	1	4	\$ 7,200.00
			SILLAS	RENTA/PIEZA	7.00	100	100	100	100	400	\$ 2,800.00
			MESAS	RENTA/PIEZA	50.00	10	10	10	10	40	\$ 2,000.00
			ZACAHUIL	PIEZA	2,000.00	1	1	1	1	4	\$ 8,000.00
			PLATOS DESECHABLES	PAQUETE	24.00	2	2	2	2	8	\$ 192.00

NUMERO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	PARTIDA	INSUMOS	U.DE MEDIDA	PRECIO	E/M	A/J	J/S	O/D	TOTAL ANUAL	IMPORTE
			TENEDORES	PAQUETE	11.00	2	2	2	2	8	\$ 88.00
			VASOS	PAQUETES	25.00	2	2	2	2	8	\$ 200.00
			REFRESCOS	PAQUETES	250	1	1	1	1	4	\$ 1,000.00

		LONA	PIEZA	3,000.00	1	1	1	1	4	\$ 12,000.00	
		BOTELLAS DE AGUA	PAQUETE	74.00	1	1	1	1	4	\$ 296.00	
4	POSADA NAVIDEÑA	ENVOLTORIOS DE DULCES	PIEZAS	\$ 15.00				4,000	4,000	\$ 60,000.00	
		EQUIPO DE SONIDO	APARATO	1,800.00				1	1	\$ 1,800.00	
		SILLAS	PIEZAS	7.00				100	100	\$ 700.00	
		MESAS	PIEZAS	50.00				4	4	\$ 200.00	
										TOTAL	\$306,446.00

PRESUPUESTO PARA DESPENSAS 2025

CONCEPTO	INSUMO	U.MEDIDA	PRECIO UNITARIO	TOTAL ANUAL	IMPORTE
INSUMOS PARA APOYOS DE DESPENSAS A USUARIOS CON NECESIDAD PRIORITARIA, DESAMPARO,	FRIJOL	KILO	\$ 37.00	60 K	\$ 2,220.00
	AZUCAR	KILO	\$ 22.00	60 K	\$ 1,320.00
	LECHE	LITRO	\$ 18.50	60 L	\$ 1,110.00
	SOPAS	PIEZAS	\$ 8.00	60 BOLSAS	\$ 480.00
	ARROZ	KILO	\$ 24.00	60K	\$ 1,440.00
	ACEITE	LITRO	\$ 32.00	60 LITROS	\$ 1,920.00
	AVENA	KILO	\$ 30.00	60 KILOS	\$ 1,800.00
	LENTEJA	KILO	\$ 36.00	60 KILOS	\$ 2,160.00

ABANDONO O MARGINACION	MASECA	KILO	\$ 17.00	60 KILOS	\$ 1,020.00
	CAFÉ	SOBRE GRAMOS	\$ 15.00	60 SOBRES	\$ 900.00
	SARDINA	PIEZA	\$ 45.00	60 LATAS	\$ 2,700.00
	ATUN	PIEZA	\$ 14.00	60 LATAS	\$ 840.00
	ATOLE DE SABOR	SOBRE	\$ 11.50	60 SOBRES	\$ 690.00
					TOTAL

NOTA : APOYO PARA 5 PERSONAS MENSUALMENTE

PRESUPUESTO PARA MATERIAL DE LIMPIEZA 2025

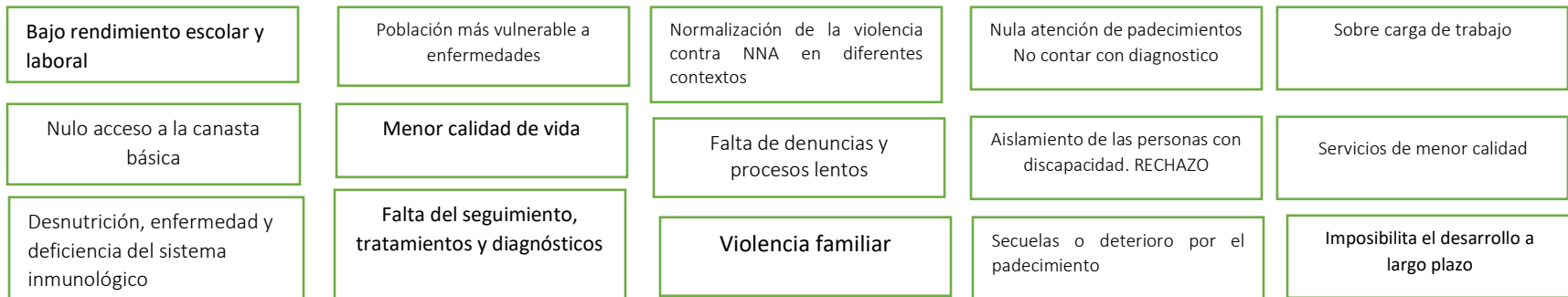
CONCEPTO	INSUMO	U.DE MEDIDA	PRECIO	CANTIDAD	TOTAL LITROS ANUAL	IMPORTE
MATERIAL DE LIMPIEZA PARA USO EN EL SISTEMA MUNICIPAL DIF	CLORO	LITROS	\$ 54.00	5 LITROS MENSUAL	60 LITROS	\$ 648.00
	PINOL	LITROS	105.00	5 LITROS MENSUAL	60 LITROS	\$ 6,300.00
	FABULOSO	LITROS	148.00	5 LITROS MENSUAL	60 LITROS	\$ 8,880.00
	ACIDO MURIÁTICO	LITROS	28.50	5 LITROS MENSUAL	60 LITROS	\$ 1,710.00
	JABÓN DE POLVO	KILOS	201.00	5 KILOS MENSUAL	60 KILOS	\$12,060.00
	JALADOR	PIEZAS	70.00	2 PIEZAS CADA 6 MESES	4 PIEZAS	\$ 280.00
	TRAPEADOR	PIEZAS	66.00	2 PIEZAS CADA 6 MESES	4 PIEZAS	\$ 264.00

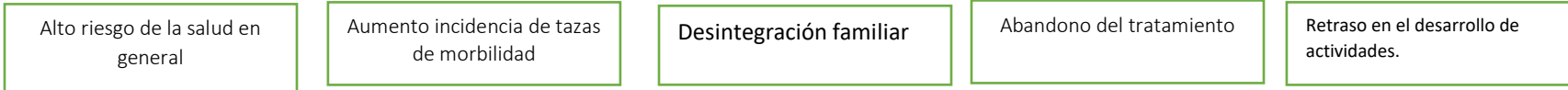
DE ESTE MUNICIPIO.	ESCOBAS	PIEZAS	80.00	2 PIEZAS CADA 6 MESES	4 PIEZAS	\$ 320.00
	FRANELAS	METROS	14.99	1 METROS C/6 MESES	2 METROS	\$ 29.98
	DESODORANTE PARA BAÑO	PAQUETE	60.00	2 PAQUETES	24 PAQUETES	\$ 1,440.00
	CEPILLO P/BAÑO	PIEZA	60.00	1 PIEZA C/6 MESES	2 PIEZAS	\$ 120.00
	GUANTES LATEX	CAJA	160.00		1 CAJA	\$ 160.00
	BOLSAS GRANDES PARA BASURA	PIEZA	10.00	5 PIEZAS MENSUAL	60 PIEZAS	\$600.00
	RECOGEDOR	PIEZA	45.00		2 PIEZAS	\$ 90.00
	CUBETA EXPRIMIDORA	PIEZA	120.00		2 PIEZAS	\$240.00
	JABON SALVO	LITRO	60.00	5 LITROS MENSUAL	60 LITROS	\$3,600.00
					Tota:	\$36,741.98

ARBOL DE PROBLEMAS

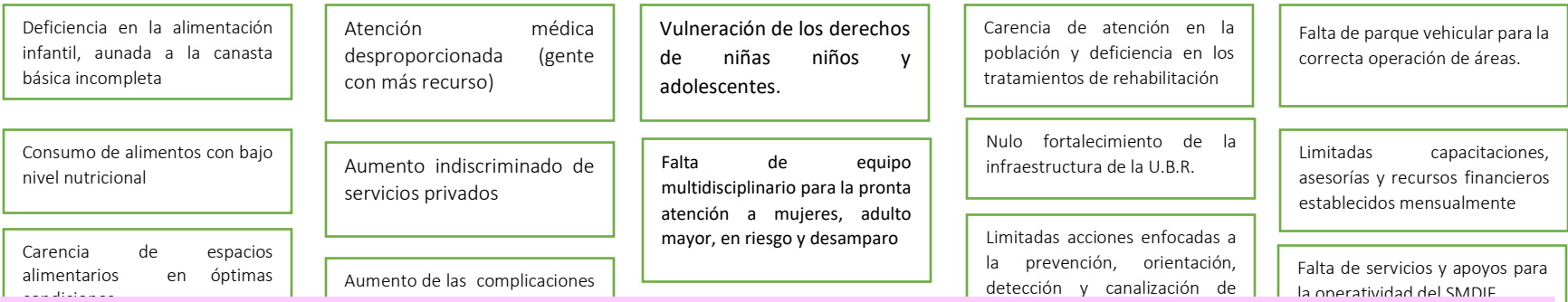
EFEECTO

PROBLEMA

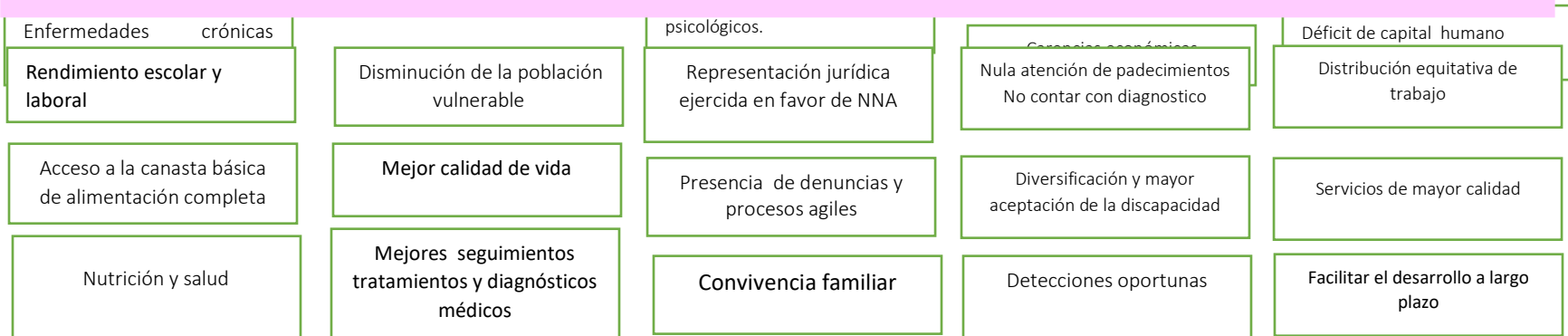




INSUFICIENCIA EN LOS SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL PARA LAS FAMILIAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE TAMPAMOLÓN CORONA, CON ALTO GRADO DE MARGINACION.



ARBOL DE OBJETIVOS



- Bajo índice de mortalidad
- Aumento incidencia de tasas de morbilidad
- Familias funcionales
- Mejoramiento en los tratamientos, impactando en la calidad de vida
- Oportuna y puntual asistencia en el desarrollo de actividades.

COMPETENTES SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL PARA LAS FAMILIAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE TAMPAMOLÓN CORONA, CON ALTO GRADO DE MARGINACION.



- Eficiente calidad de vida
- Adecuada alimentación
- Espacios alimentarios en óptimas condiciones
- Ingresos suficientes
- Atención medica con mayores beneficios a grupos vulnerables
- Aumento en prevalencia de atención de salud gratuita
- Decremento de las complicaciones de las enfermedades
- Derechos de niñas niños y adolescentes protegidos y restituidos
- Adecuada coordinación con las áreas pertinentes.
- Difusión de los servicios de apoyos sociales, jurídicos y psicológicos.
- Servicios accesibles y eficiencia en los tratamientos de rehabilitación
- Fortalecimiento de la infraestructura de la U.B.R.
- Fortalecimiento con el programa escuela para padres
- Unidad móvil
- Adecuado parque vehicular para la correcta operación de áreas.
- Capacitaciones, asesorías y recursos financieros establecidos mensualmente
- Servicios y apoyos para la operatividad del SMDIF.
- Capital humano

