



Tampamolón Corona, S.L.P., a 30 de enero de 2026



DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO: CONTRALORIA INTERNA
OFICIO No: MTC/CI/2026/030
ASUNTO: INFORME ANUAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

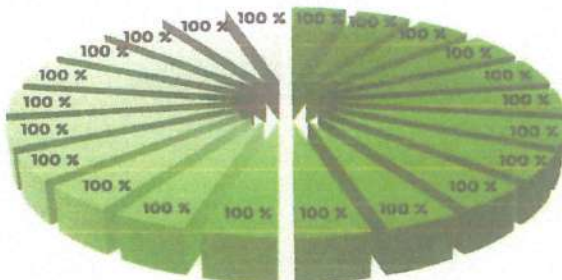
LIC. SILVIA MEDINA BURGAÑA
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE TAMPAMOLÓN CORONA

AT'N LIC. ELIZABETH HERNÁNDEZ SANTOS
SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO
DEL MUNICIPIO DE TAMPAMOLÓN CORONA

La que suscribe Contador Público, Paula Reyes González, Contralora Interna municipal, dando Seguimiento al Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal de Tampamolón Corona S.L.P., me dirijo a usted; para presentar el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de los **Programas Presupuestarios** del ejercicio Fiscal 2025 del municipio de Tampamolón Corona, S.L.P. publicados en el sitio web del municipio <https://2024-2027.tampamolon-slp.gob.mx/index.php/contraloria-interna>

Lo anterior en los términos de los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos

CALENDARIO DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS AÑO 2025



- | | |
|--|--|
| ■ Atención a pueblos Originarios del Municipio de Tampamolón Corona | ■ Educación de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona |
| ■ Educación y cultura de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona | ■ Identidad y cultura de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona |
| ■ Fortalecimiento al deporte de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona | ■ Inclusión social e igualdad de género en el Municipio de Tampamolón Corona |
| ■ Mas bienestar para Tampamolón Corona | ■ Paz, Seguridad y vitalidad para Tampamolón Corona |
| ■ Protección a la ciudadanía ante desastres | ■ Justicia e instituciones solidas |
| ■ Desarrollo sustentable para Tampamolón Corona | ■ Desarrollo Turístico sustentable para Tampamolón Corona |
| ■ Infraestructura digna para Tampamolón Corona | ■ Servicios de calidad para Tampamolón Corona |
| ■ Aprovechamiento sustentable de los recursos naturales | ■ Gobierno productivo y calidad de servicios para Tampamolón |
| ■ Gobierno responsable para Tampamolón | ■ Finanzas Públicas Sanas |
| ■ Gobernabilidad y políticas publicas | ■ Transparencia en la información pública |
| ■ Resguardo de documentación | ■ Obligaciones Jurídicas y Financieras |

Mexicanos, 114 de La Constitución Política del Estado de San Luis Potosí, 86 fracción II, de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, 1, 2 apartado bb), 32 y demás relativos al Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal de Tampamolón Corona S.L.P.

Agradeciendo su atención a este informe, me despido de usted no sin antes mencionarle que quedo atenta para cualquier duda o aclaración.

ATENCIONANTE

C.P. PAULA REYES GONZALEZ
CONTRALORA INTERNA
H. AYUNTAMIENTO
TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.

C.c.p. Archivo

SECRETARIA GENERAL
AYUNTAMIENTO 2024-2027
TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.

30 enero 2026

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: Atención a pueblos Originarios del Municipio de Tampamolón Corona											
Clave presupuestaria: PP-001											
Importe:											
ASUNTOS INDIENAS											
Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa. Beneficiar para Tampamolón:				Variante al cual contribuye el programa: Atención a Pueblos Originarios				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa. Promover que los pueblos indígenas del municipio, alcancen el desarrollo personal y económico en igualdad de condiciones respetando sus valores normativos.			
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación
Fin	Fortalecer el sistema de coordinación institucional sobre los temas indígenas de Oaxaca para mejorar las condiciones de vida de la población indígena y fortalecer los programas gubernamentales que actúan al tener en sus objetivos.	Porcentaje de los acciones	Fortalecer alianzas con entidades conexas.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de reuniones programadas Variable 2: Total de reuniones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías o plan de trabajo.
											Las condiciones de vida son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
Propósito	Proporcionar atención a las diferentes necesidades y necesidades indígenas, en la solución de sus problemas y necesidades.	Porcentaje de los acciones	La población obtiene un servicio de calidad mediante actividades de mantenimiento.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de población programada Variable 2: Total de población atendida	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías o plan de trabajo.
											Las condiciones de vida son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
Componentes	C.1. Atención a los pueblos indígenas.	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	Medir el total de las orientaciones atendidas a la población.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de orientaciones programadas Variable 2: Total de orientaciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.
	C.2. Promoción de salud y cultura.	Porcentaje de acciones promovidas para la conservación de las tradiciones	Promover las actividades realizadas en las comunidades de los pueblos indígenas.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de promoción programadas Variable 2: Total de promoción realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.
	C.1. A.1. Atención a la Ciudadanía.	Porcentaje de acciones realizadas.	Orientar a la ciudadanía en los trámites de gestión	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Atenciónes Programadas Variable 2: Total de Atenciónes Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.
	C.2 A.1. Festival del día internacional de la lengua materna.	Acciones Realizadas de la Lengua Materna.	Cumplimiento a los derechos de los pueblos indígenas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.
Actividades	C.2 A.2. Festival del día de la mujer indígena	Acciones Realizadas del Festival del día de la mujer indígena	Cumplimiento a los derechos de los pueblos indígenas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.
	C.2 A.3. Festival del día de la medicina tradicional indígena	Acciones Realizadas del Festival del día de la medicina tradicional indígena	Cumplimiento a los derechos de los pueblos indígenas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.
	C.2 A.4. Festival del día internacional de los pueblos indígenas	Acciones Realizadas del festival del día internacional de los pueblos indígenas	Cumplimiento a los derechos de los pueblos indígenas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.
	C.2 A.5. Festival del día nacional de los niños indígenas	Acciones Realizadas del festival del día del niño y niña indígenas	Cumplimiento a los derechos de los pueblos indígenas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.
											Lea reglamentaria del artículo 9° de la constitución política sobre derechos y cultura indígena del estado de San Luis Potosí, 13 de septiembre del 2003.
											Lea reglamentaria del artículo 9° de la constitución política sobre derechos y cultura indígena del estado de San Luis Potosí, 13 de septiembre del 2003.

Programa presupuestario: Educación de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona							Clave presupuestaria: PP-002			EDUCACION		
							Importe					
Eje del Plan Municipal de Desarrollo el cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón		Vertiente el cual contribuye el programa: Educación, Cultura y Deporte de Calidad.							Línea de acción o estrategia el cual contribuye el programa: Resaltar la identidad cultural a través de la promoción de las expresiones artísticas, gastronómicas y culturales.			
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de Indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a un Municipio incluyente mediante acciones a la salud, educación, cultura, deporte y juventud	Porcentaje de las acciones	Acciones que fomenten la cultura, deporte, educación y salud	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de acciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácora, informe de actividades, Memoria fotográfica	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: Total de acciones programadas							
Propósito	La población de Tampamolón Corona con derecho a la educación y salud para toda la población y cultura para la paz, y el deporte es salud y cohesión social	Porcentaje de atenciones	Atenciones a la ciudadanía	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de atenciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e plan de trabajo.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: Total de atenciones programadas							
Componentes	C.1.: Promoción de la Cultura Ciudadana	Porcentaje de actos cívicos realizados	Se realizan actos cívicos para promover la cultura	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actos cívicos programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: Total de actos cívicos realizados							
	C.2.: Festivales por usos y costumbres	Porcentaje de festivales realizados	Se realiza un festejo por el día del maestro.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de festivales programados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: Total de festivales realizados							
	C.3.: Convenios Institucionales	Porcentaje de convenios.	Lograr seguir con el convenio "Misión Cultural" para proveer de diferentes talleres a la población	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de convenios programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: Total de convenios realizados							
Actividades	C.1.A.1: Realización de actos cívicos (honores a la Bandera).	Porcentaje de actos cívicos realizados	Se realizan actos cívicos para promover la cultura	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actos cívicos programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: Total de actos cívicos realizados							
	C.1.A.2: Coordinar desfiles conmemorand o fechas importante del calendario	Porcentaje de actos cívicos realizados	Coordinación para el desfile de la primavera en marzo, Ceremonia de Grito de Independencia y Desfile conmemorativo Día de la Independencia de México, Coordinación de desfile navideño.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actos cívicos programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: Total de actos cívicos realizados							
	C.1.A.3: Realización de Congreso infantil municipal niño presidente por un día.	Porcentaje de eventos realizados	Se realiza el congreso infantil de niño presidente por un día	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: Total de eventos realizados							
	C.2.A.1: Celebración por "Día del maestro" en el Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de eventos realizados	Se realiza premiación a maestros destacados	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: Total de eventos realizados							
	C.3.A.1.: Oferta de Talleres a la Población	Porcentaje de convenios realizados	"Convenio con Misión Cultural"	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de convenios programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: Total de convenios realizados							

Programa presupuestario: Educación y cultura de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona							Clave presupuestaria: PP-003			BIBLIOTECA PÚBLICA		
Importe:												
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón		Vertiente al cual contribuye el programa: Educación y cultura de Calidad en Tampamolón Corona							Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Rescatar la identidad cultural a través de la promoción de las expresiones artísticas, gastronómicas y culturales.			
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Indicadores					Medios de Verificación	Supuestos	
					Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a la implementación de cursos, Talleres y Manualidades	Implementación de cursos, Talleres y Manualidades	Medir el número de Curso, Talleres y manualidades realizadas.	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: Total de acciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácora Informe de actividades Memoria fotográfica	Ley de Bibliotecas del Estado de San Luis Potosí.
Propósito	Proporcionar las bases para el desarrollo y aprendizaje de las culturas y tradiciones de la región mediante actividades de convivencia.	medir acciones de aprendizaje	medir el número de acciones de aprendizaje.	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e plan de trabajo.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
Componentes	C. 1. Implementar talleres educativos y de manualidades que complementen las actividades de la biblioteca	Porcentaje de acciones	Cursos y atención a la ciudadanía	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de actividades realizadas Variable 2: Total de actividades programadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1. A. 1. Elaborar cartas y tarjetas de amistad.	Porcentaje de Elaboración Talleres Realizados	Se Implementaran Talleres	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de talleres programados Variable 2: Total de Talleres realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A.2 Elaboración de piñatas para la entrada de la primavera	Porcentaje de Talleres Realizados	Se Implementaran Talleres	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de talleres programados Variable 2: Total de Talleres realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A.3. Curso de manualidades "El Regalo de Mamá".	Porcentaje de curso Realizados	Se Implementaran Talleres	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de talleres programados Variable 2: Total de Talleres realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A.4. Impartición de talleres "Mis Vacaciones en la biblioteca" pintura, dibujo, escritura y lectura.	Porcentaje de Cursos realizados	Se Implementaran Cursos.	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de talleres programados Variable 2: Total de Talleres realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A.5. Realización de taller de Lectura y escritura "Lee un Libro en Dos Semanas". Creación de cuentos.	Porcentaje de Elaboración Talleres Realizados.	Se Implementaran Talleres	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de eventos programados Variable 2: Total de eventos realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A.6 Realización de Taller de coronas y manualidades para el día de muertos Composición de Calaveritas literarias	Porcentaje de Elaboración Talleres Realizados.	Se Implementaran Talleres	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de eventos programados Variable 2: Total de eventos realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A.7 implementación de Talleres "Piñatas Navideñas, dulceros, coronas navideñas.	Porcentaje de Elaboración Talleres Realizados.	Se Implementaran Talleres	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de talleres programados Variable 2: Total de talleres realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	

Programa presupuestario: Identidad y cultura de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona							Clave presupuestaria: PP-004		CULTURA					
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón							Vertiente al cual contribuye el programa: Educación, Cultura y Deporte de Calidad.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Rescatar la identidad cultural a través de la promoción de las expresiones artísticas, gastronómicas y culturales.			
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos		
Fin	Se contribuye a incrementar la calidad y acceso a los eventos culturales, a través de la participación ciudadana	Porcentaje de gestiones	Medir el porcentaje de las acciones a realizar	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de acciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Bitácora informe de actividades Memoria fotográfica	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.		
					Variable 2: Total de acciones programadas									
Propósito	Promover e impulsar el desarrollo cultural, la conservación y difusión de costumbres y tradiciones del municipio	Porcentaje de gestiones	Medir el porcentaje de las acciones a realizar	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de atenciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e plan de trabajo.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.		
					Variable 2: Total de atenciones programadas									
Componentes	C1: Eventos culturales y sociales	Porcentaje de eventos culturales y sociales	Medir el porcentaje de culturales y sociales a la población de Tampamolón	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de eventos Culturales y sociales programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácora de trabajo, informes mensuales, evidencia fotográfica.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.		
					Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados									
	C3: Difusión de cronista municipal.	Porcentaje de de actividades	EL Cronista Municipal realiza actividades culturales en instituciones	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.		
					Variable 2: Total de actividades coordinados									
Actividades	C.1.A.1 Celebración de día de Reyes en Tampamolón.	Porcentaje de eventos sociales y culturales	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de eventos sociales y culturales programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.		
	Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados													
	C.1.A.2: Festejo de día del niño.	Porcentaje de eventos sociales y culturales	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de eventos sociales y culturales programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.		
	Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados													
	C.1.A.3: Festejo de día de las madres	Porcentaje de eventos sociales y culturales	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de eventos sociales y culturales programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.		
	Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados													
	C.1.A.4: Fiesta por semana santa.	Porcentaje de eventos sociales y culturales	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de eventos programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.		
	Variable 2: Total de eventos realizados													
	C.1.A.5: Fiestas Santiago Apostol.	Porcentaje de eventos sociales y culturales	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de eventos sociales y culturales programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.		
	Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados													
C.1.A.6: festividad de Xanolo.	Porcentaje de eventos sociales realizados	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de eventos sociales y culturales programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.			
Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados														
C.1.A.7: festividad Navideñas	Porcentaje de eventos sociales realizados	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de eventos sociales y culturales programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.			
Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados														
C.2.A.1: Asistencia a reuniones a Municipios y escuelas de la huasteca.	Porcentaje de actividades realizadas	El Cronista Municipal realiza actividades de retroalimentación y visita escuelas y fomenta la cultura	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.			
Variable 2: Total de actividades realizadas														
C.2.A.2: Difusión de acervo cultural del Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de visitas realizadas	diseño y elaboración de trípticos, libros y difusión de la historia del Municipio	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.			
Variable 2: Total de actividades realizadas														

Programa presupuestario: Fortalecimiento al deporte de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona							Clave presupuestaria: PP-005			DEPORTES		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón.							Veniente al cual contribuye el programa: Educación, Cultura y Deporte de Calidad.			Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Promover y fortalecer programas de actividades deportivas, físicas y recreativas, así como mejoramiento y creación de espacios físicos.		
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Promover el deporte como elemento de formación y certificación al municipio mediante el desarrollo de infraestructura y servicios deportivos.	Cobertura en deporte.	Variación porcentual de la población a la cultura física y deportiva.	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de espacios deportivos en el municipio. Variable 2: Población total del municipio.	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficiencia	Bitácora Informe de actividades deportivas, Memorias fotográficas	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
Propósito	La población municipal tiene acceso a la infraestructura sobre la cultura física y deporte.	Cobertura en deporte.	Variación porcentual de la población a la cultura física y deportiva.	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de acciones realizadas. Variable 2: Total de acciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e plan de trabajo.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
Componente	C.1 Fortalecimiento de las acciones para el fomento del deporte.	Medir las acciones del fomento del deporte.	Fomentar la cultura del deporte en el municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total acciones programadas. Variable 2: Total de acciones realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de trabajo, informes mensuales, evidencia fotográfica.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
Actividades	C.1.A.1. Torneo de liga regional de Básquet bol rama femenil y varonil.	Porcentajes de Torneos de Básquet bol.	Se realizan torneos deportivos para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de torneos programados. Variable 2: Total de Torneos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.2. Torneo de liga regional de Fútbol rama femenil y varonil.	Porcentajes de Torneos de Fútbol bol.	Se realizan torneos deportivos para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de torneos programados. Variable 2: Total de Torneos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.3. Torneo de liga municipal de Vóley bol varonil.	Porcentajes de Torneos de Vóley bol.	Se realizan torneos deportivos para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de torneos programados. Variable 2: Total de Torneos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.4. Torneo de copa de Básquet bol infantil, juvenil, rama femenil y varonil.	Porcentajes de Torneos de copa de Básquet bol.	Se realizan torneos deportivos para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de torneos programados. Variable 2: Total de Torneos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.5. Torneo de copa de Fútbol bol infantil, juvenil, rama mixto.	Porcentajes de Torneos de copa de Fútbol bol.	Se realizan torneos deportivos para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de torneos programados. Variable 2: Total de Torneos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.6. Carreras de atletismo.	Porcentajes de competencias de carreras de atletismo.	Se realizan eventos deportivos para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de torneos programados. Variable 2: Total de Torneos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.7. Escuela de entrenamiento de Basquet bol.	Porcentaje de Asistencia.	Se lleva a cabo entrenamientos de basquetbol	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de entrenamientos programados. Variable 2: Total de entrenamientos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.8. Escuela de entrenamiento de Fútbol bol.	Porcentaje de Asistencia.	Se lleva a cabo entrenamientos de basquetbol.	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de entrenamientos programados. Variable 2: Total de entrenamientos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.9. Asistencia a entrenamientos a comunidades y eventos de Básquet bol juvenil.	Porcentaje de Asistencia.	Se lleva a cabo entrenamientos de basquet bol en comunidades y participación a eventos deportivos de la escuela de Basquet bol "JABALIS".	$(V1 / V2)*100$	Variable 1: Total de entrenamientos programados. Variable 2: Total de entrenamientos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.

										SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS		
Programa presupuestario: Mas bienestar para Tampamolón Corona						Clave presupuestaria: PP-307			Importe:			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón		Verifica al cual contribuye el programa: Menos pobreza más bienestar.							Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Atender a las familias del municipio que se encuentran en situación de vulnerabilidad para que alcancen un desarrollo integral.			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de Indicador			Dimensión
Fin	Contribuir al bienestar de la población en condición de vulnerabilidad a través de programas y acciones encaminadas a incrementar los niveles de bienestar del	Porcentaje de acciones realizadas	Se busca disminuir los porcentajes de marginación en la población	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de acciones Programadas Variable 2: Total de acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
Propósito	La población vulnerable logra obtener el mejoramiento de la calidad de vida.	Porcentaje de marginación	Se busca disminuir los porcentajes de marginación en la población	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: Total de acciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
componente	C.1.: Reinstitución de programas alimentarios.	Porcentaje de Programas	Se realiza entrega de insumos alimentarios	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de entregas programadas Variable 2: Total de entregas realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.2.: Consultas medicas	Porcentaje de consultas	Se realiza consultas medicas a la población del municipio de tampamolón corona	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de consultas programadas Variable 2: Total de consultas realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.3.: Programa de Salud y Bienestar Comunitario (PSCB)	Porcentaje de capacitaciones	se realiza talleres, platicas y capacitaciones relacionados a fortalecer el desarrollo comunitario en localidades del mpio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de acciones Programadas Variable 2: Total de acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.4.: Orientación y Asistencia jurídica (PMPNA)	Porcentaje de asesorías	se realiza asesorías jurídicas a la población del municipio de tampamolón corona	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de asesorías Programadas Variable 2: Total de asesorías Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P. Ley General de Los Derechos de Niños, Niñas Y
	C.5.: Atención a la población en condiciones de emergencia (APCE)	Porcentaje de acciones realizadas	Se realizara paficary levantamientos de lista de población en condiciones de emergencia	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de acciones programadas Variable 2: Total de acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.6. Bienestar Familiar	Porcentaje de acciones realizadas	Se realiza talleres, campañas y actividades del programa bienestar familiar	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de acciones Programadas Variable 2: Total de acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.7.: Coordinación técnica municipal de inclusión social para las personas con discapacidad	porcentaje de recepción	se realiza la recepcion y atencion a personas con discapacidad del Municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de recepciones programadas Variable 2: Total de recepciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.8.: Servicios de trabajo social para la población.	Porcentaje de actividades de trabajo social realizadas	Se otorgan servicios de trabajo social	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.9.: Entrega de apoyos.	Porcentaje de entregas	Se lleva acabo entrega de apoyos a personas vulnerables del municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de beneficiarios autorizados Variable 2: Total de beneficiarios entregados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.

SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL												
Programa presupuestario: Paz, Seguridad y validez para Tampamolón Corona						Clave presupuestaria: PP-005		Importe				
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Seguridad y Justicia para Tampamolón			Variable al cual contribuye el programa: Paz y seguridad.					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Generar condiciones en las cuales prevalezca la seguridad y tranquilidad en el municipio para salvaguardar los derechos de la población Tampamolonesa.				
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la seguridad de los ciudadanos mediante acciones de justicia, seguridad y protección civil del municipio de Tampamolón corona.	Porcentaje de acciones	Coordinación operativa en la prevención del delito y protección a las víctimas	(V1 / V2)*100	Variable 1: Operativos realizados en el año actual Variable 2: Operativos realizados en el año anterior	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
Propósito	El municipio de Tampamolón Corona con cambios de paradigma en la seguridad, emprender la construcción de la paz, articulando la seguridad pública municipal, Protección Civil y atención a desastres naturales	Porcentaje de las acciones	Orientación a la población sobre la prevención del delito, así como sus efectos.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades realizadas Variable 2: Total de actividades programadas	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
Componentes	C.1. Operativos de Seguridad Pública	Porcentaje de operativos.	Realizar Operativos para salvaguardar la integridad del Municipio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Operativos realizados en el año actual Variable 2: Operativos realizados en el año anterior	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
	C.2. Prevención del delito en temas de Género	Porcentaje de Actividades	Realizar actividades de Prevención en tema de Género	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
	C.3. Validez en los distintos sectores del Municipio.	porcentaje de acciones	Medir acciones de Validez implementados en el municipio de Tampamolón Corona	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de acciones programadas Variable 2: Total de acciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
Actividades	C.1.A.1 Operativo Semanas Santa	Porcentaje de Actividades	Se realizara operativo de vialidad y vigilancia para salvaguardar a los habitantes del municipio de tampamolón corona	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
	C.1.A.2.: Operativo Festival Santiago Aportol	Porcentaje de Actividades	Se realizara operativo de vialidad y vigilancia para salvaguardar a los habitantes del municipio de tampamolón corona	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2023	100%	Gestion	eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
	C.1.A.3.: Operativo Xantolo	Porcentaje de Actividades	Se realizara operativo de vialidad y vigilancia para salvaguardar a los habitantes del municipio de tampamolón corona	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
	C.1.A.4.: Operativos Guadalupe - Reyes	Porcentaje de Actividades	Se realizara operativo de vialidad y vigilancia para salvaguardar a los habitantes del municipio de tampamolón corona	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	reglamento de mando de policía y buen gobierno

OBRAS PUBLICAS												
Programa presupuestario: Servicios de calidad para Tampamolón Corona							Clave presupuestaria: PP-014		Importe:			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Economía Sustentable para Tampamolón			Vertiente al cual contribuye el programa: Desarrollo ambiental y energías alternativas.					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Implementación de acciones que garanticen una ampliación de cobertura del servicio de agua potable en el municipio.				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a mantener las áreas del Municipio limpias y seguras mediante una buena atención en los servicios brindados en obras públicas.	Porcentaje de actividades	Se realizan actividades de limpieza y mantenimiento a espacios públicos y a la vía pública.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos
Propósito	Que el Municipio de Tampamolón Corona obtenga un servicio de calidad parte del departamento de obras públicas así como de	Porcentaje de actividades.	La población obtiene un servicio de calidad mediante actividades de mantenimiento.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos
Componentes	C1: Limpieza a carretero, caminos, calles y áreas de esparcimiento social realizado.	Porcentaje de mantenimiento	Se realizan mantenimientos a espacios públicos del Municipio de Tampamolón.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C2: Servicio de alumbrado público en el Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de actividades	Se otorga servicio de alumbrado público a la población y a las comunidades que la conforman.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C3: Servicio de recolección de basura y desechos orgánicos en el Municipio de Tampamolón como a las comunidades.	Porcentaje de actividades	Se otorga servicio de recolección de basura a la población	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C4: reparación de fugas de agua y drenaje en el municipio de Tampamolón.	Porcentaje de actividades	Se otorga servicio de agua entubada	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C5: Servicio de panteones y mantenimiento a las áreas verdes.	Porcentaje de actividades	Se otorga servicio de panteones a la población	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.

Programa presupuestario: Justicia e Instituciones Sólidas							Clave presupuestaria: PP-010		SINDICATURA				
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Seguridad y Justicia para Tamiyoblanco							Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Gestionar condiciones en las cuales prevalezca la seguridad y tranquilidad en el municipio para salvaguardar los derechos de la población Tamiyoblanqueña.						
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Representar al Ayuntamiento ante toda clase de autoridades, ejercer acciones de orden legal y vigilar y defender todos los intereses del Municipio, mediante una representación jurídica eficaz y con atención cercana a la ciudadanía	Porcentaje de acciones	Medir acciones de orden legal y vigilar todos los intereses del Municipio.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas. Variable 2: Total de actividades realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley orgánica del Municipio Libre del Estado de S.L.P.	
Propósito	Ser un área de contacto a la ciudadanía que resuelva la problemática presentada, asegurándose siempre a la razón y la legalidad; además de velar que las normas, códigos y leyes sean cumplidos tanto por las autoridades	Porcentaje de acciones	Medir acciones de orden legal y vigilar todos los intereses del Municipio.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades realizadas. Variable 2: Total de actividades Atendidas.	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley orgánica del Municipio Libre del Estado de S.L.P.	
Componentes	C1 Representación jurídica del H. Ayuntamiento	porcentaje de representación es jurídicas realizadas	Representación jurídica del H. Ayuntamiento en asuntos legales.	Variable 1: total de juicios atendidos		Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencias fotográficas, listas de acuerdos, consulta de procedimientos.	Garantizar la representatividad jurídica del ayuntamiento.	
	C2 Verificación del Control Patrimonial.	porcentaje de verificaciones realizadas.	El H. Ayuntamiento tiene un registro y control de su patrimonio municipal	$(V1 / V2) * 100$		Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencias fotográficas, registro de inventarios, acta de bajas y de altas	Garantizar el cuidado y el buen uso del patrimonio municipal	
	C3 Asistencia legal a la población en general y capacitación jurídica a autoridades comunales del municipio.	porcentaje de asistencia y capacitación jurídica legal	El H. Ayuntamiento brinda asistencia legal y capacitación jurídica a las autoridades comunales.	$(V1 / V2) * 100$		Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencia fotográfica, listas de asistencias.	Garantizar el estado de derecho a la población.	
	C4 Reuniones y capacitaciones de Seguridad Pública.	porcentaje de reuniones y capacitaciones de seguridad pública.	El H. Ayuntamiento ejecutara reuniones y capacitaciones de seguridad pública	$(V1 / V2) * 100$		Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencia fotográfica, listas de asistencias.	Garantizar la paz y tranquilidad pública del municipio.	
Actividades	C.1.A.1 Prosección legal de los juicios.	Porcentaje de juicios contestados	El H. Ayuntamiento cumple en tiempo y forma la contestación y resolución de juicios	$(V1 / V2) * 100$		Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	evidencias fotográficas, oficios contestados, oficios recibidos	Garantizar la representatividad jurídica del ayuntamiento.	
	C.2.A.1: Verificación control Patrimonial	Porcentaje de inventarios actualizados	Verificación de los bienes muebles para revisar sus condiciones, dar de alta los bienes adquiridos, dar de baja los bienes que así lo ameriten.	$(V1 / V2) * 100$		Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	evidencias fotográficas, registro de inventarios, acta de bajas y de altas	Garantizar el cuidado y el buen uso del patrimonio municipal	
	C.3.A.1: Implementación de reuniones con enfoque jurídico en las localidades.	Porcentaje de Reuniones ofrecidas	Asesorías jurídicas a la comunidad.	$(V1 / V2) * 100$		Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	evidencias fotográficas, bitácora de atención, actas de acuerdos	Garantizar el estado de derecho a la población.	
	C.3.A.2: Talleres y capacitaciones a autoridades comunales sobre estado de derecho y sus funciones	Porcentaje de Talleres y capacitaciones ofrecidas	Autoridades comunales competentes para llevar a cabo sus funciones.	$(V1 / V2) * 100$		Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	evidencias fotográficas, bitácora de atención, actas de acuerdos	Garantizar el estado de derecho a la población.	
	C.4.A.1: Reuniones y capacitaciones sobre seguridad pública.	Porcentaje de reuniones y capacitaciones ofrecidas	Elementos capacitados para mantener el orden, la paz y la tranquilidad pública.	$(V1 / V2) * 100$		Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	evidencias fotográficas, bitácora de atención, actas de acuerdos	Garantizar la paz y tranquilidad pública del municipio.	

Programa presupuestario: Infraestructura Digna para Tampamolón										CÓDIGO		
Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Ecosistema Sustentable para Tampamolón										Importe \$		
Verifica al cual contribuye el programa: Infraestructura y agenda urbana										Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Infraestructura y agenda urbana		
Indicadores												
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Linea base	Meta	Tipo de indicador	Descripción	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al combate de la pobreza mediante la ejecución de infraestructura digna y la prestación de servicios básicos	Porcentaje de población que cuenta con servicios básicos	Se busca combatir la pobreza implementado políticas sociales en las que se beneficien directamente las comunidades más marginadas con obras de primera necesidad.	(A/B)*100	Variable 1: Total de población del Municipio de Tampamolón	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	CENSO DE INEGI	Los controlistas realizan bien las obras, las finanzas del país y del Municipio se mantienen estables.
					Variable 2: Total de población marginada							
Propósito	El Municipio de Tampamolón logra disminuir los índices de pobreza	Porcentaje de marginación en la población	Disminuir los índices de pobreza según el censo de INEGI, dotando de servicios básicos a la población más vulnerable.	(A/B)*100	Variable 1: Total de población con marginación según censo de INEGI 2020	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	CENSO DE INEGI	Los controlistas realizan bien las obras, las finanzas del país y del Municipio se mantienen estables.
					Variable 2: Total de población marginada según censo de INEGI al término de administración							
COMPONENTES	C.1: Programas de obras y acciones de Infraestructura Social Municipal (FISMUN)	Porcentaje de Obras y acciones.	Se realiza obras y acciones para mejorar la calidad de vida de los habitantes del Municipio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de Obras y Acciones Programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica	Lineamientos FAIS-MUN y lineamientos FORTAMUN
	C.2: Programas de obras y acciones de Fortalecimiento Municipal (FORTAMUN)	Porcentaje de Obras y acciones.	Se realiza obras y acciones para mejorar la calidad de vida de los habitantes del Municipio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de Obras y Acciones Programadas							
	C3: Supervisión de obra pública realizada.	Porcentaje de supervisión de obra	Supervisión a la obra pública para verificar el cumplimiento de las especificaciones.	(A/B)*100	Variable 1: Total de supervisiones programadas	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Las condiciones climáticas son favorables, los vehículos se encuentran en buenas condiciones.
					Variable 2: Total de supervisiones realizadas							
	C4: Actividades administrativas	Porcentaje de cumplimiento	actividades del departamento para la correcta ejecución del recurso	(A/B)*100	Variable 1: Total de porcentaje a cumplir	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Porcentaje de cumplimiento en plataformas.	Los equipos de cómputo se encuentran en buenas condiciones.
Variable 2: Total de cumplimiento												
ACTIVIDADES	C4A1: Supervisión de obra pública	Porcentaje de supervisión de obra	Se realiza supervisión a la obra pública para verificar que cumple con sus especificaciones	(A/B)*100	Variable 1: Total de supervisiones programadas	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	El clima es favorable, los vehículos se encuentran en buenas condiciones.
	C4A1: Alimentación de plataformas digitales	Porcentaje de cumplimiento	Se alimentan las plataformas digitales para mantener el nivel de cumplimiento	(A/B)*100	Variable 1: Total de porcentaje a cumplir							
	C4A2: Elaboración e integración de expedientes de obra y apoyos sociales	Porcentaje de elaboración de expedientes	Se integran expedientes de obra pública y apoyos sociales	(A/B)*100	Variable 1: Total de expedientes programados	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Copia de portada de cada expediente, contrato de obra.	Los equipos de cómputo se encuentran en buenas condiciones.
					Variable 2: Total de expedientes realizados							
	C4A3: Reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo Social	Porcentaje de reuniones de consejo	Se realizan reuniones de consejo para la aprobación de proyectos de obra pública.	(A/B)*100	Variable 1: Total de reuniones programadas	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Lista de asistencia, acta de aprobación de proyectos y programas.	Los consejeros están o monitorean, el clima es favorable, atender la contingencia sanitaria.
Variable 2: Total de reuniones realizadas												
C4A4: Entrega de documentación solicitada por la ASE y SEDESORE	Porcentaje de entregas realizadas	Se hace la entrega de documentación solicitada por la ASE	(A/B)*100	Variable 1: Total de documentos solicitados	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Hoja de requerimiento para realizar auditoría.	Se cuenta con toda la información solicitada.	
Variable 2: Total de documentos entregados												

Programa presupuestario: Protección a la ciudadanía ante desastres							Clave presupuestaria: PP-009			PROTECCION CIVIL		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Seguridad y Justicia para Tamaulón							Veniente al cual contribuye el programa: Protección civil y atención a desastres.			Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Implementar acciones de prevención social de la violencia para prevenir conductas antisociales.		
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Indicadores					Medios de Verificación	Supuestos	
					Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a garantizar la seguridad de la población mediante estrategias preventivas y reactivas.	porcentaje de actividades realizadas	El Municipio de Tamaulón implementa estrategias de seguridad para salvaguardar la vida de los habitantes del Municipio.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades programadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: Total de actividades realizadas.							
Propósito	La población obtiene la protección y seguridad.	porcentaje de actividades realizadas	El municipio de Tamaulón logra obtener un entorno seguro mediante actividades de seguridad implementado por el ayuntamiento.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades realizada	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: Total de actividades programadas							
Componentes	C1: Capacitación implementada a personal de Protección Civil del Municipio de Tamaulón.	porcentaje de capacitaciones recibidas.	El municipio de Tamaulón obtiene capacitación en temas de Protección para brindar un servicio de calidad a los habitantes.	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de capacitaciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.
				Variable 2: total de capacitaciones recibidas								
	C2: Atención implementada a siniestros en el Municipio de Tamaulón	porcentaje de actividades atendidas.	Se atienden a los llamados de emergencia mediante la plataforma del 911 y de la ciudadanía en el municipio logrando disminuir los índices de accidentes.	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de llamadas de emergencia recibidas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.
				Variable 2: total de llamadas de emergencia atendidas.								
	C3: Apoyo a diversos Eventos culturales y sociales en el Municipio de Tamaulón.	porcentaje de apoyo a eventos sociales y culturales	El departamento de protección civil otorga un servicio de calidad a la población mediante el acompañamiento a eventos sociales y culturales. Esto con la finalidad de salvaguardar las seguridad de los habitantes del municipio.	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de eventos programados sociales y culturales	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Solicitudes de apoyo	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.
				Variable 2: total de eventos programados sociales y culturales								
	C4: Verificación implementada a zonas de riesgos por desastres naturales en el Municipio de Tamaulón.	porcentaje de supervisión realizada.	El departamento de protección civil logra realizar supervisión a lugares de riesgo por desastres naturales en las localidades emitidas por el atlas de riesgos del Municipio de Tamaulón Corona	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de supervisión programada	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Plan de Trabajo.	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.
				Variable 2: total de supervisión realizada								
	C5: Verificación implementada a albergues para situaciones de riesgo por desastres naturales ocurridos en el municipio de Tamaulón Corona	porcentaje de supervisión realizada a albergues Municipales.	El departamento de protección civil logra realizar supervisión de los albergues que se encuentran identificados en caso de desastres naturales.	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de supervisión programada	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Plan de Trabajo.	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.
				Variable 2: total de supervisión realizada								

Programa presupuestario: Desarrollo Sustentable para Tampamolón										Clave presupuestaria: PP-011		DESARROLLO RURAL	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Economía Sustentable para Tampamolón										Veniente al cual contribuye el programa: Desarrollo del campo equilibrado.		Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Establecer estrategias que generen la activación del desarrollo agropecuario	
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos		
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión	
Fin	Contribuir al desarrollo sustentable mediante la economía de los diferentes sectores productivos.	porcentaje de actividades realizadas	El Ayuntamiento de Tampamolón logra tener un incremento en la economía de sus sistemas productivos.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas. Variable 2: total de actividades programadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Estadísticas del INEGI. estadísticas de incremento de producción y venta. Evidencia fotografica.	Ley de Fomento al Desarrollo Rural Sustentable del Estado de San Luis Potosí.	
Propósito	El Municipio obtiene un desarrollo sustentable y económicamente rentable para los diferentes sectores productivos.	Porcentaje de desarrollo en la economía del municipio	La población logra tener una mejor economía en grupos de ahorro logrando ingresos para una mejor calidad de vida, así como la venta de excedentes de sus productos.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas. Variable 2: total de actividades programadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Estadísticas del INEGI. estadísticas de incremento de producción y venta. Evidencia fotografica.	Ley de Fomento al Desarrollo Rural Sustentable del Estado de San Luis Potosí.	
Componentes	C.1. Capacitación y talleres.	Porcentaje de Capacitaciones	se realiza capacitaciones y talleres a comités comunitarios.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Capacitaciones Talleres programados. Variable 2: Capacitaciones Talleres realizados.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia.	Ley de Fomento al Desarrollo Rural Sustentable del Estado de San Luis Potosí.	
	C.2. Gestión de Equipos y Herramientas	porcentaje de actividades realizadas	Se realiza gestión ante dependencias y Asociaciones Civiles.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia.	Ley de Fomento al Desarrollo Rural Sustentable del Estado de San Luis Potosí.	
	C.3. Convenio con la SEDARH	porcentaje de actividades realizadas	Se realiza gestión ante la SEDARH	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de convenios programados Variable 2: Total de convenios Realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia.	PROGRAMAS 2025 PARA MUNICIPIOS	

TURISMO												
Programa presupuestario: Desarrollo Turístico sustentable para Tampamolón Corona						Clave presupuestaria: PP-012			Importe:			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Economía Sustentable para Tampamolón				Vertiente al cual contribuye el programa: Turismo sustentable.					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: posicionar al municipio como destino turístico.			
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Indicadores						Medios de Verificación	Supuestos
					Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Proyectar para que el municipio sea reconocido como un excelente destino turístico a nivel estatal.	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Se lleva a cabo diferentes programas de difusión turística.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas. Variable 2: total de actividades realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Evidencias Fotograficas.	Ley de Turismo del Estado de San Luis Potosí.
Propósito	Fomentar e impulsar el desarrollo turístico del Municipio, promoviendo y ejecutando acciones que permitan el fortalecimiento en beneficio de la población de Tampamolón Corona.	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Se lleva a cabo diferentes programas de difusión turística.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas. Variable 2: total de actividades realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Evidencias Fotograficas.	Ley de Turismo del Estado de San Luis Potosí.
Componentes	C.1.: Programa de Promoción Turística.	Porcentaje de Promoción Turística.	Se lleva a cabo diferentes programas de difusión turística.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de promociones programadas. Variable 2: total de promociones realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencias Fotograficas.	Ley de Turismo del Estado de San Luis Potosí.
Actividades	C.1.A.1.: Promoción y Difusión Semana Santa.	Porcentaje de Promoción.	Se lleva a cabo promoción y difusión de Semana Santa.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de promociones programadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencias Fotograficas.	Ley de Turismo del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: total de promociones realizadas.							
	C.1.A.2.: Promoción y Difusión de Xantolo.	Porcentaje de Promoción.	Se lleva a cabo promoción y difusión de Xantolo.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de promociones programadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencias Fotograficas.	Ley de Turismo del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: total de promociones realizadas.							
	C.1.A.3.: Promoción y Difusión de Festival Santiago Apóstol.	Porcentaje de Promoción.	Se lleva a cabo promoción y difusión de festival santiago apostol.	$(V1 / V2) * 100$	Variable1: Total de Atenciones Programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencias Fotograficas.	Ley de Turismo del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2. Total de Atenciones Realizadas.							

Programa presupuestario: Gobernabilidad y políticas públicas										Clave presupuestaria: PP-019		Reporte:		SECRETARÍA GENERAL	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: GOBIERNO RESPONSABLE PARA TAMPAMOLÓN				Vertiente al cual contribuye el programa: ALIANZAS PARA LA GOBERNABILIDAD						Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Promover la cultura de un gobierno abierto basado en políticas públicas y prácticas innovadoras y sostenibles que se basen en los principios de transparencia, rendición de cuentas y participación generando democracia y crecimiento inclusivo.					
Resumen relativo / objetivo		Indicadores										Medios de Verificación	Supuestos		
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión					
COMPONENTES	C1 Atención a La Ciudadanía	Porcentaje de atenciones a usuarios realizadas	La dirección cumple eficazmente en atender los temas administrativos que la población solicita.	(AB)/100	Variable 1 total de eventos programados Variable 2 total de eventos atendidos	%	2024	100%	Gestión	eficacia	Evidencias fotográficas, bitácoras	Garantizar la atención al público			
	C2 Atender las obligaciones administrativas del ayuntamiento	Porcentaje de obligaciones administrativas atendidas	El H. Ayuntamiento cumple con las obligaciones administrativas	(AB)/100	Variable 1 total de obligaciones administrativas programadas Variable 2 total de obligaciones administrativas realizadas	%	2024	100%	Gestión	eficacia	Evidencias fotográficas, oficios, bitácoras de actividades	Garantizar el cumplimiento de las obligaciones administrativas del ayuntamiento			
	C3 Atender las relaciones laborales con los trabajadores del ayuntamiento	Porcentaje atenciones realizadas	El H. Ayuntamiento atiende las relaciones laborales	(AB)/100	Variable 1 total de atenciones programadas Variable 2 total de atenciones realizadas	%	2024	100%	Gestión	eficacia	Evidencia fotográfica, oficios, memorandos	Garantizar las relaciones laborales dentro del Ayuntamiento			
	C2 A1 Reunión con autoridades comunales	Porcentaje de reuniones realizadas	El H. Ayuntamiento se reúne con autoridades comunales y ejidales	(AB)/100	Variable 1 total de reuniones programadas Variable 2 total de reuniones cumplidas	%	2024	100%	Gestión	eficacia	Evidencias fotográficas, invitaciones, oficios, resoluciones, actas de acuerdos	Garantizar la atención a las autoridades comunales y ejidales			
	C2 A2 Coordinación de eventos y actos protocolares	Porcentaje de eventos y actos protocolares realizados	El H. Ayuntamiento realiza eventos y actos protocolares	(AB)/100	Variable 1 total de eventos programados Variable 2 total de eventos realizados	%	2024	100%	Gestión	eficacia	Evidencia fotográfica	Garantizar la celebración de eventos y actos protocolares que promuevan el ayuntamiento.			
	C2 A3 el ayuntamiento realiza las sesiones de cabildo ordinarias y extraordinarias de cabildo	Porcentaje de sesiones ordinarias y extraordinarias realizadas	El H. ayuntamiento lleva a cabo las sesiones ordinarias y extraordinarias de cabildo	(AB)/100	Variable 1 total de sesiones ordinarias y extraordinarias programadas Variable 2 total de sesiones de cabildo ordinarias y extraordinarias realizadas	%	2024	100%	Gestión	eficacia	Evidencia fotográfica, grabaciones	Garantizar la celebración de las sesiones de cabildo ordinarias y extraordinarias			
	C2 A4 Elaborar las actas de cabildo	Porcentaje de actas de cabildo realizadas	El H. ayuntamiento elabora las actas de cabildo	(AB)/100	Variable 1 total de actas de cabildo programadas Variable 2 total de actas de cabildo realizadas	%	2024	100%	Gestión	eficacia	Libros de actas, evidencia fotográfica	Garantizar la transparencia de los acuerdos del cabildo			
	C2 A5 Dar cuenta de los asuntos canalizados a la presidencia municipal y departamentos	Porcentaje de asuntos canalizados a la presidencia	El ayuntamiento mantiene la comunicación y atiende los asuntos	(AB)/100	Variable 1 total de asuntos canalizados programados Variable 2 total de asuntos canalizados	%	2024	100%	Gestión	eficacia	bitácoras, oficios	Garantizar la atención a los asuntos que el ayuntamiento recibe			
C2 A6 Elaborar y coordinar los manuales de organización, de procedimientos y normatividad del ayuntamiento	Porcentaje de manuales elaborados	El Ayuntamiento realiza los manuales	(AB)/100	Variable 1 total de manuales a actualizar programados Variable 2 total de manuales actualizados	%	2024	100%	Gestión	eficacia	Publicaciones en Gaceta oficial y Periódico Oficial	Garantizar el correcto funcionamiento de la administración pública				

Actividades	C.1.A.1.: Realización de limpieza y mantenimiento a calles y banquetas del Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de mantenimiento	Se realizan mantenimientos a espacios públicos del Municipio de Tampamolón.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
	C.1.A.2.: Realización de limpieza y mantenimiento en parques y áreas de esparcimiento social.	Porcentaje de mantenimiento	Se realizan mantenimientos a espacios públicos del Municipio de Tampamolón.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.1.A.3.: Realización de limpieza y mantenimiento a caminos y carreteras del Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de mantenimiento	Se realizan mantenimientos a espacios públicos del Municipio así como de comunidades que así lo soliciten.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.1.A.4.: Realización de limpieza en los cauces naturales de Tampamolón.	Porcentaje de limpiezas	Se realizan limpiezas a espacios públicos del Municipio de Tampamolón.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.1.A.5.: Colocación de señalética en áreas de esparcimiento social.	Porcentaje de señalética instalada	Instalación de señalética en espacios públicos	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.1.A.6.: Mantenimiento y reparación a banquetas en la cabecera municipal.	Porcentaje de mantenimiento	Se realizan mantenimientos a espacios públicos del Municipio de Tampamolón.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.2.A.1.: Revisión y monitoreo de alumbrado público en Cabecera Municipal.	Porcentaje de revisiones	Revisión para detectar luminarias que no estén en buenas condiciones	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.2.A.2.: Realización de cambio de focos y fotoceldas en comunidades.	Porcentaje de reparaciones	Cambio de luminarias que se encuentran dañadas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.2.A.3.: Reparación e instalación de energía eléctrica en escuelas y edificios públicos del Municipio.	Porcentaje de reparaciones	Cambio de luminarias que se encuentran dañadas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.3.A.1.: Recolección de basura en cabecera municipal.	Porcentaje de recolecciones	Recolección de basura en el municipio	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.3.A.2.: Implementación de programa de descacharrización en el Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de actividades	Recolección de basura en el municipio	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.4.A.1.: Revisión y monitoreo de líneas de conducción principales de abastecimiento.	Porcentaje de revisiones	Revisión de la línea de agua entubada	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.

											ECOLOGIA	
Programa presupuestario: Aprovechamiento sustentable de los recursos naturales							Clave presupuestaria: PP-015			Importe:		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Economía Sustentable para Tampamolón			Vertiente al cual contribuye el programa: Desarrollo ambiental y energías alternativas.						Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Empezar trabajo de mantenimiento, rehabilitación, poda y riego de áreas verdes, jardines y así como de espacios públicos que así se quieran.			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir al desarrollo sustentable mediante la planeación ambiental de los recursos forestales y la gestión integral de residuos del medio ambiente.	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Un municipio responsable en la correcta aplicación del reglamento de ecología	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas. Variable 2: total de actividades programadas.	Porcentaje	2025	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.
Propósito	La población recibe atención por medio de políticas y proyectos estratégicos de conservación, restauración y aprovechamiento sustentable de los recurso naturales.	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Crear un municipio consciente de la situación ambiental a combatir, reflexionar sus hábitos de consumo de los recursos ambientales .	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas. Variable 2: total de actividades programadas.	Porcentaje	2025	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.
Componente	C.1 Campañas sobre el cuidado del medio ambiente	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Actividades para subsanar la contaminación ambiental	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas. Variable 2: total de actividades programadas.	Porcentaje	2025	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.
Actividades	C.1.A.1: campañas para abatir la contaminación ambiental	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Se realiza Campañas para abatir la contaminación ambiental en el municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Operativos realizados en el año actual Variable 2: Operativos realizados en el año anterior	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.2: campañas de reforestación	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Se realiza Campañas de reforestación fomentando la importancia de los árboles en el municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Operativos realizados en el año actual Variable 2: Operativos realizados en el año anterior	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.
	C.3.: campañas de descacharrización y recolección de basura en comunidades	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Se realiza Campañas de descacharrización para abatir la contaminación ambiental y la propagación de enfermedades en el municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Operativos realizados en el año actual Variable 2: Operativos realizados en el año anterior	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.4.: campañas de limpieza en el municipio	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Se realiza Campañas de limpieza para mantener en buenas condiciones el municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Operativos realizados en el año actual Variable 2: Operativos realizados en el año anterior	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.

Programa presupuestario: Gobierno productivo y calidad de servicios para Tampamolón							Clave presupuestaria: PP-016			REGISTRO CIVIL		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Gobierno responsable para Tampamolón							Veriente al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable para Tampamolón			Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Promover y garantizar la calidad de los servicios que se ofrecen al ciudadano		
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Certificar una mejor aplicación de los recursos para facilitar y agilizar los trámites para obtener la información constante y actualizada, para brindar una mejor atención y servicio a la Ciudadanía.	Porcentaje de atención de las solicitudes	Se realizara acciones para una mejorar la atencion y servicio a la ciudadanía del municipio de Tampamolón Corona	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Número de tramites elaborados de las actas de los actos y hechos del estado civil de las personas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Base de datos del Sistema SID. Base de Datos SIREC	La población Tampamolons e cumple con los requisitos legales necesarios para llevar a cabo la inscripción de los actos y hechos del estado civil de
					Variable 2: Número de acuerdos programados de los actos y hechos del estado civil de las personas.							
Propósito	Garantizar un servicio de inscripción, certificación y orientación a la población del Municipio de Tampamolón Corona.	Tasa de variación de beneficiarios.	La población obtiene un servicio de calidad .	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Número de beneficiarios atendidos en el periodo actual	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Estadísticas del INEGI, estadísticas de incremento de producción y venta, Evidencia fotografica.	La población Tampamolons e cumple con los requisitos legales necesarios
					Variable 2: Número de beneficiarios atendidos en el mismo periodo del año anterior.							
Componentes	C.1.: Capacitaciones Externas e Internas del personal Administrativo del Registro Civil	Porcentaje de Capacitaciones realizadas.	Se realiza programas de capacitaciones al personal de Registro Civil para el buen funcionamiento del mismo.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Capacitaciones programados.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolons e cumple con los requisitos legales necesarios
					Variable 2: Capacitaciones realizadas.							
	C.2.: Gestión de la modernización de las instalaciones	Porcentaje de Gestiones	Se realiza Gestion para la modernizacion de las Instalaciones del Registro Civil.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Gestiones Solicitadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolons e cumple con los requisitos legales necesarios
					Variable 2: Total de Gestiones atendidas							
	C.3.: Campaña anual de Matrimonio Colectivo	Porcentaje de Campañas de matrimonio	Se realiza Campañas de matrimonios Colectivos en beneficio a los habitantes de Municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Campañas Programades	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolons e cumple con los requisitos legales necesarios
					Variable 2: Total de Campañas Realizadas.							
	C.4.: Atención en Trámites del Registro Civil	Porcentaje de Trámites	Se realiza atenciones en Trámites de servicios de actas y registro de actos de Nacimiento, Matrimonio, Defuncion, sentencias de Divorcio.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de tramites solicitados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolons e cumple con los requisitos legales necesarios
					Variable 2: Total de tramites atendidos.							
	C.3.A.1.: Difusión de la actividad denominada "Campaña Matrimonios Colectivos"	Porcentaje Difusion de Campañas de matrimonio	Se realiza la Difusion Campañas de matrimonios Colectivos en beneficio a los habitantes de Municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Difusion de Campañas Programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolons e cumple con los requisitos legales necesarios
					Variable 2: Total de DCampañas Realizadas.							
	C.3.A.2.: Actividad Anual de campaña "Matrimonios Colectivos"	Porcentaje de Campañas de matrimonio	Se realiza Campañas de matrimonios Colectivos en beneficio a los habitantes de Municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Campañas Programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolons e cumple con los requisitos legales necesarios
					Variable 2: Total de Campañas Realizadas.							
C.4.A.1.: Atención en tramites del Registro civil.	Porcentaje de Trámites Atendidos.	Se realiza atenciones en Trámites de servicios de actos de Nacimiento, Matrimonio, Defuncion, sentencias de Divorcio, Registro de Nacimiento y Enmiendas.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de tramites solicitados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolons e cumple con los requisitos legales necesarios	
				Variable 2: Total de tramites atendidos.								

Programa presupuestario: Gobierno Responsable para Tampamolón											Clave presupuestaria: 017		Importe:		CONTRALORIA	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable para Tampamolón				Veriente al cual contribuye el programa: Anticorrupción y combate a la impunidad.						Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Realizar acciones de combate a la corrupción y a la impunidad que permitan recuperar la confianza ciudadana.						
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos				
		Nombre (indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión						
Fin	Establecer un sistema integral de evaluaciones y control para vigilar que la Administración de la Hacienda Pública y las acciones de los servidores públicos se conduzcan en cumplimiento a las disposiciones legales aplicables.	Combate a la Corrupción	Medir Mediante auditorías Internas de las áreas administrativas.	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de Auditorías programadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	eficacia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloría, dictámenes, expedientes, bitácoras ,POA	Dependencias externas atiendan los procesos entregados.				
					Variable 2: total de auditorías realizadas.											
Propósito	La ciudadanía de Tampamolón Corona cuenta con un sistema integral de evaluación y control que permite el cumplimiento de los servidores públicos de conformidad con las disposiciones aplicables.	Combate a la Corrupción	Medir acciones implementadas para identificar actos de corrupción cometidos por los servidores públicos municipales.	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de Auditorías programadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficacia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloría, dictámenes, expedientes, bitácoras	dependencias externas atiendan los procesos entregados.				
					Variable 2: total de auditorías realizadas.											
Componentes	C.1.: Auditorías internas	Porcentaje de Auditorías Realizadas	Mide el total de auditorías Internas en las diferentes áreas del H. Ayuntamiento de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de Auditorías programadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloría, dictámenes, expedientes, bitácoras	Ley Orgánica del Municipio libre del Estado de S.L.P. Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas, Presupuestos egresos del Municipio. Ley de Ingresos del municipio. Ley de Responsabilidades administrativas				
			Variable 2: total de Auditorías realizadas.													
	C.2.: Declaraciones de situación Patrimonial, de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal.	Porcentaje de declaraciones presentadas	Mide el total de declaraciones de Situación Patrimonial presentadas por Personal del H. Ayuntamiento de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1 : Números de Declaraciones Programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloría, plantilla de personal.	Cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí				
			Variable 2: Total de Declaraciones presentadas													
	C.3: Entregas - Recepción individuales	Porcentaje Programa de Entregas - Recepción	Mide el total de entregas de recepción realizadas por los departamentos del H. Ayuntamiento.	(V1 / V2)*100	Variable 1 : Números de Entrega - Recepción atendidas por la Contraloría	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	plantilla de personal, ley de entrega de recepción.	Cumplimiento a la Constitución local, Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí				
			Variable 2: Total de Entregas presentadas													
	C.4.: Procedimientos Administrativos (Autoridad Investigadora)	Porcentaje de Procedimientos administrativos	Mide el total de las investigaciones realizadas durante el ejercicio fiscal	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de promociones programadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloría, dictámenes, expedientes, bitácoras	Cumplimiento a la Constitución local, Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí				
			Variable 2: total de promociones realizadas.													

Actividades	C.1.A.1.: Fiscalización interna	Porcentaje de Auditorías Realizadas	Se realiza auditorías internas a los diferentes ramos que maneja el H. Ayuntamiento de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de Auditorías programadas. Variable 2: total de Auditorías realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloría, cuentas públicas, bitácoras, expedientes de comprobación	Cumplimiento a la Constitución local, Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí
	C.1.A.2 Fiscalización de los programas presupuestarios	Porcentaje de auditorías del cumplimiento de los objetivos de los programas presupuestarios.	se realiza auditorías internas del cumplimiento de los objetivos de los programas presupuestarios.	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de Auditorías programadas. Variable 2: total de Auditorías realizadas.	porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Plan de Trabajo, Matriz de Indicadores, Presupuesto de Egresos	Cumplimiento de Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de San Luis Potosí, Ley de Responsabilidad Hacendaria
	C.1.A.3.: Fiscalización del control interno	Porcentaje de Integración de información del Cuestionario de Control Interno	Se realiza auditoría a los diferentes áreas que integra el H. Ayuntamiento para integrar información del cuestionario de control interno	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de Cumplimientos programado Variable 2: total de Cumplimientos realizado	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Cuestionario de Control Interno, Resultados finales de la cuenta	Cumplimiento de la Ley Orgánica del municipio del Estado de San Luis Potosí
	C.1.A.4.: Supervisión de obras públicas	Porcentaje de Supervisión de Obras Públicas Realizadas	Se realiza supervisión de obras y acciones realizadas por la Coordinación de Desarrollo Social Municipal.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de observaciones a obras programadas Variable 2: Total observaciones a obras realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloría, dictámenes, expedientes técnicos, bitácoras	Cumplimiento a la Ley de obras públicas y Servicios relacionados con las mismas (federal y local)
	C.2.A.1: Recepción de los acusos de las Declaraciones de situación Patrimonial, de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal.	Porcentaje de declaraciones presentadas	Se realiza Declaración de Situación Patrimonial al Personal del H. Ayuntamiento de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de trabajadores del municipio obligados a presentar Variable 2: Total de declaraciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Archivo interno de trámite/https://www.plataformadigitaldelataleap.org/Publica/Declaraciones/index.html	Cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí
	C.3.A.1: Elaboración de actas administrativas de entrega - recepción individuales	Porcentaje de Actas de Entrega de Recepción	Se elabora el total de las Actas de Entrega de Recepción por los Departamentos del H. Ayuntamiento.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de entregas - recepción atendidas Variable 2: Total de entregas - recepción acontecidas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Base de datos de entrega - recepción individuales	Cumplimiento a la Ley de Entrega Recepción de los Recursos Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, Manual administrativo, ...
	C.4.A.1.: Investigar para determinar la existencia o inexistencia de falta administrativa	Porcentaje de Investigaciones	Mide el porcentaje de las investigaciones durante el ejercicio fiscal	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de investigaciones iniciadas Variable 2: Total de investigaciones presentadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Carpetas de Investigación	Cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí
	C.4.A.2.: Substanciar el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa	Porcentaje de Informes	Mide el porcentaje de las substanciacines durante el ejercicio fiscal	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de Expedientes Iniciados Variable 2: Total de Expedientes substanciados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencias Fotográficas.	Cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí
	C.4.A.3.: Emitir resolución al expediente turnado por la Autoridad Substanciadora	Porcentaje de Resoluciones	Mide el porcentaje de las resoluciones durante el ejercicio fiscal	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de Expedientes Turnados Variable 2: Total de Expedientes Resueltos	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencias Fotográficas.	Cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí

Programa presupuestario: Finanzas sanas para Tampamolón										Clave presupuestaria: PP-018		Importe:		TESORERIA MUNICIPAL	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Gobierno responsable para Tampamolón			Vertiente al cual contribuye el programa: Finanzas responsables y sanas.						Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Tener un manejo eficiente de las finanzas públicas, con estrategias encausadas al aprovechamiento de los recursos federales y estatales.						
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										Medios de Verificación	Supuestos		
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión					
Fin	Se contribuye a disminuir las sanciones administrativas y financieras en el proceso de la rendición de la cuenta pública.	porcentaje de sanciones	El H. Ayuntamiento ejercera con honestidad y transparencia la ejecución del recurso público.	(V1 / V2)*100	Variable 1:Total de sanciones 2024.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Informacion contable,programatica y financiera.	Ley de Contabilidad Gubernamental			
					Variable 2:total de sanciones 2023.										
Propósito	Administración Financiera de recursos públicos eficiente en el área de Tesorería Municipal del H. Ayuntamiento de Tampamolón Corona, S.L.P.	porcentaje de eficiencia	El H. Ayuntamiento se administrara con eficacia y eficiencia	(V1 / V2)*100	Variable 1:Total de procesos 2024.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Informacion contable,programatica y financiera.	Art. 134 y 135 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos			
					Variable 2:total de procesos 2023.										
Componentes	C.1.: Procesos administrativos eficientes	porcentaje de cumplimiento en la entrega de informes en tiempo y forma	El H. Ayuntamiento cumple ante las instancias correspondientes sus obligaciones.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de obligaciones	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia: Oficios de entrega	Ley Organica del Municipio Libre de San Luis Potosi			
	C.2.: Manejo de los procesos y programas	porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y sistemas	El H. Ayuntamiento implementara programas que coadyuven a una mejor administración.	(V1 / V2)*100	Variable 1:total de programas Variable 2:total de programas cumplidos										
Actividades	C.1. A.1.: cumplimiento a la normativa de la rendición de cuentas Trimestrales.	porcentaje de entrega de los estados financieros en tiempo y forma	el H ayuntamiento cumple con sus obligaciones administrativas competentes, desempeñando correctamente sus funciones	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de informes trimestrales de cuentas publicas programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Oficios de entrega a la dependencia correspondiente	Ley Organica del Municipio Libre de San Luis Polosi			
					Variable 2:Total de informes trimestrales de cuentas publicas presentadas										
	C.1.A.2.: cumplimiento a la normativa de la rendición de cuentas Anual.	porcentaje de entrega de los estados financieros en tiempo y forma	el H ayuntamiento cumple con sus obligaciones administrativas competentes, desempeñando correctamente sus funciones	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de cuentas publicas programados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Oficios de entrega a la dependencia correspondiente	Ley Organica del Municipio Libre de San Luis Polosi			
					Variable 2:Total de cuentas publicas presentadas										
	C.1.A.3.: Presentación de Presupuesto de Ingresos	Porcentajes de Iniciativas Realizadas	el H ayuntamiento cumple con sus obligacboes administrativas competentes, desempeñando correctamente sus funciones	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de Iniciativas programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Oficios de entrega a la dependencia correspondiente	Ley Organica del Municipio Libre de San Luis Polosi			
				Variable 2:Total de Iniciativas presentadas											
C.1.A.4.: Presentación de Iniciativa de Presupuesto de Egresos	Porcentajes de Iniciativas Realizadas	el H ayuntamiento cumple con sus obligaciones administrativas competentes, desempeñando correctamente sus funciones	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de Iniciativas program adas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Oficios de entrega a la dependencia correspondiente	Ley Organica del Municipio Libre de San Luis Polosi				
				Variable 2:Total de Iniciativas presentadas											
C.1.A.5: Cumplimiento de Plataformas	Porcentaje de Cumplimiento	el H ayuntamiento cumple con sus obligaciones administrativas competentes, desempeñando correctamente sus funciones	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de formatos program adas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Resultados emitidos	Transparencia del Título Quinto y Otras Obligaciones de la LGCG				
				Variable 2:Total de formatos presentados											

Dependencia:	Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P.
Programa:	Transparencia en la información pública
Objetivo sectorial:	Garantizar el derecho de acceso a la información pública, el cumplimiento a las obligaciones de transparencia y el resguardo y confidencialidad de los datos personales
Beneficiarios:	Población en general
Clave presupuestaria:	PP - 020

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			Medios de Verificación	SUPUESTOS
		Nombre	Método de cálculo	Frecuencia		
FIN	Fortalecer a la cultura de la transparencia, propiciar la rendición de cuentas entre la población, así contribuir al combate a la corrupción, Publicando los resultados obtenidos durante el periodo					
COMPONENTE 1	[C1] Cumplimiento de los funcionarios en la obligaciones de Transparencia	Cumplimiento Obligaciones de Transparencia	Porcentaje de Cumplimiento	Mensual	Estadísticas generadas en la PNT, PETS, SISA	Cumplimiento cuantitativo y cualitativo
COMPONENTE 2	[C2] Comité de Transparencia	Comité de Transparencia	Sesiones convocadas/Sesiones efectuadas	mensual	Actas Generadas/ Informes	
COMPONENTE 3	[C3] Garantizar la protección de Datos personales recabados y resguardados en esta Dependencia	Avisos de Privacidad	Número de Avisos de privacidad/Numero de departamentos en cumplimiento	mensual	Informes	Cumplimiento a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados
COMPONENTE 4	[C4] Instalacion Modulo de Transparencia	Modulo Transparencia	Supervision del modulo de forma mensual	Mensual	Informes	Garantizar el acceso a la información Pública de la ciudadanía

Dependencia:	Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P.
Programa:	Resguardo de documentación
Objetivo sectorial:	El objetivo del control documental es asegurarse de que la información documentada está disponible, es adecuada para su uso y está protegida
Beneficiarios:	Población en general

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			Medios de Verificación	SUPUESTOS
		Nombre	Método de cálculo	Frecuencia		
FIN	El objetivo del control documental es asegurarse de que la información documentada está disponible, es adecuada para su uso y está protegida	Archivo Municipal	Porcentaje de cumplimiento del Sujeto Obligado	Semestral	Informes, evidencia documental, bitacora	Coadyuvar con la Transparencia y la Rendición de Cuentas
Propósito	El control de documentos es como un sistema de gestión cuyo propósito es hacer cumplir los procesos y prácticas para la creación, revisión, modificación, emisión, distribución y accesibilidad de los documentos.	Organización de Aservo documental	Porcentaje de cumplimiento del Sujeto Obligado	Semestral	Informes, evidencia documental, bitacora	Coadyuvar con la Transparencia y la Rendición de Cuentas
COMPONENTE 1	[C1] Asesorías, Capacitaciones y asesoramiento en materia de Archivo, uso y manejo de los Instrumentos de control Archivístico	Capacitaciones en Materia de Archivo	Número de Personal Capacitado en relacio de forma periodica	Semestral	Informes, evidencia documental, bitacora, lista de asistencia	Coadyuvar con la Transparencia y la Rendición de Cuentas
COMPONENTE 2	[C2] Ordenamiento de Expedientes tanto del Archivo de Concentración, como de los archivos de trámite de cada área administrativa y elaboración de los inventarios (TRAMITE, CONCENTRACION)	Inventarios de Archivo de Trámite y concentración	Número de Inventarios Actualizados / Número de departamentos o áreas administrativas) *100	Semestral	Informes, evidencia documental, inventarios	Coadyuvar con la Transparencia y la Rendición de Cuentas
COMPONENTE 2	[C3] Conformación y Sesiones del Comité Interdisciplinario de Archivos	Comité Interdisciplinarios	(Sesiones convocadas/sesiones realizadas)* 100	Semestral	Actas Generadas y evidencia documental	Coadyuvar con la Transparencia y la Rendición de Cuentas

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)